

From: XXXXXXXXXX

Sent: Wednesday, March 5, 2025 12:35 PM

To: Fakultní Thomayerova nemocnice <info@ftn.cz>

Subject: Fwd: Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/99 Sb.

Věc: Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/99 Sb.

Vážení, prosím o poskytnutí odpovědí na následující dotazy, které naleznete na konci tohoto emailu. Dotazy posíláme i ostatním nemocnicím.

Odpověď prosím elektronicky e-mailem na adresu XXXXXXXXX

I. Povinný subjekt

XXXXXXXXXX

II. Žadatel

XXXXXXXXXX

Děkuji

XXXXXXXXXX

Dotazy:

Kolik nemocnice platí za úklidové služby? Prosím o uvedení celkové částky za rok 2014 (bez DPH) a zároveň podlahovou plochu, která je pravidelně uklízena.

Která firma pro nemocnici úklid zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů).

Prosím případně o přiloženou smlouvu

Kolik platí za praní prádla? Prosím o celkovou částku za rok 2014 (bez DPH) a zároveň počet kil vypraného prádla.

Která firma pro nemocnici praní zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů).

Prosím případně o přiloženou smlouvu

Kolik nemocnice platí za stravovací služby?

Prosím o uvedení celkové částky za rok 2014 (bez DPH) a zároveň počty jídel

Která firma pro nemocnici stravování zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů).

Prosím případně o přiloženou smlouvu.

Kolik nemocnice platí za ostrahu nemocničních objektů?

Prosím o uvedení celkové částky za rok 2014 (bez DPH).

Která firma pro nemocnici tuto službu zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů).

Prosím případně o přiloženou smlouvu.

Děkuji

From: XXXXXXXXXX

Sent: Wednesday, March 12, 2025 9:12 AM

To: Fakultní Thomayerova nemocnice <info@ftn.cz>

Subject: Re: Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/99 Sb.

Dobrý den,

omlouvám se, jde o rok 2024.

Děkuji za pochopení

XXXXXXXXXX

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE
5. 3. 2025

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE/LINKA

DATUM
21. 3. 2025

Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

dne 5. 3. 2025 obdržela Fakultní Thomayerova nemocnice (dále též „FTN“) Vaši žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Na Vaše dotazy odpovídáme následovně.

1. Kolik nemocnice platí za úklidové služby? Prosím o uvedení celkové částky za rok 2024 (bez DPH) a zároveň podlahovou plochu, která je pravidelně uklížena. Která firma pro nemocnici úklid zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů). Prosím případně o přiloženou smlouvu.

Úklidové práce pro FTN zajišťuje společnost Dussmann Service s.r.o. Za úklid areálu FTN, Víteňská 800, Praha 4, tato společnost v roce 2024 fakturovala FTN částku 32 747 431,82 Kč bez DPH. Částka zahrnuje jak pravidelné, tak i mimořádné úklidy (např. po malování, stavebních pracích, mimořádných událostech).

Uklízená plocha je proměnlivá v závislosti na provozní situaci jednotlivých pracovišť FTN. Např. v červenci roku 2024 to bylo 65 722,66 m² a v prosinci roku 2024 pak 68 997,26 m².

Smlouvu o poskytování úklidových služeb včetně posledního dodatku k této smlouvě přikládáme.

2. Kolik platí za praní prádla? Prosím o celkovou částku za rok 2024 (bez DPH) a zároveň počet kil vypraného prádla. Která firma pro nemocnici praní zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů). Prosím případně o přiloženou smlouvu.

Praní prádla zajišťuje pro FTN společnost SALESIANER MIETTEX CHEMUNG s.r.o. Za praní prádla fakturoval dodavatel za rok 2024 celkem částku 11 793 567,60 bez DPH. Hmotnost vypraného prádla nelze zjistit, neboť cena praní je sjednána za konkrétní typ prádla

(např. „povlak na polštář bílý 7,10 Kč“, „čepice operační 4,88 Kč“ atd.) bez ohledu na jejich hmotnost. Hmotnost vypraného prádla není evidována.

Smlouvu o praní nemocničního prádla spolu s posledním dodatkem přikládáme.

3. Kolik nemocnice platí za stravovací služby? Prosím o uvedení celkové částky za rok 2024 (bez DPH) a zároveň počty jídel. Která firma pro nemocnici stravování zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů). Prosím případně o přiloženou smlouvu.

Stravovací služby si FTN zajišťuje z vlastních zdrojů. Na příslušných nákladových střediscích jsou v účetnictví vedeny náklady ve výši 92 670 966,31 Kč. Celkový počet jídel v roce 2024 byl 1 289 086.

4. Kolik nemocnice platí za ostrahu nemocničních objektů? Prosím o uvedení celkové částky za rok 2024 (bez DPH). Která firma pro nemocnici tuto službu zajišťuje? (Pokud si nemocnice nezajišťuje službu z vlastních zdrojů). Prosím případně o přiloženou smlouvu.

Ostrahu nemocničních objektů si FTN zajišťuje z vlastních zdrojů. Personální náklady za rok 2024 činily 11 361 000 Kč.

S přátelským pozdravem

Vedoucí právního oddělení
Fakultní Thomayerova nemocnice



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

(číslo smlouvy Objednatele:)

I. Smluvní strany:

Thomayerova nemocnice

se sídlem: Praha 4 - Krč, Vídeňská 800, PSČ 14059

IČ: 00064190, DIČ: CZ00064190

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl Pr, vložka 1043

bankovní spojení: XXX

zastoupená: doc. MUDr. Zdeňkem Benešem, CSc., ředitelem nemocnice

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Dussmann Service s.r.o.

se sídlem:

IČ: 458 06 276 DIČ: CZ458 06 276

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze

oddíl C, vložka 11992

bank. spojení: XXX

zastoupená: Ing. Ladislavem Burianem, jednatelem

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu o poskytování úklidových služeb v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

II. Význam a účel smlouvy

Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „Thomayerova nemocnice- poskytování úklidových služeb – opakovaná VZ“ podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ). Nabídka vybraného dodavatele, kterou předložil v rámci zadávacího řízení (dále jen NABÍDKA) a zadávací dokumentace byly

podkladem pro uzavření této smlouvy a údaje v těchto dokumentech uvedené jsou pro smluvní strany závazné při realizaci předmětu plnění podle této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

3.1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas zajišťovat úklidové práce a služby ve zdravotnických, provozních a technických prostorech areálu objednatele na adrese: Praha 4 - Krč, Vídeňská 800, PSČ 14059 (dále jen „Služby“)

3.2. Služby budou prováděny podle podmínek této smlouvy a podmínek zadávací dokumentace na veřejnou zakázku „Thomayerova nemocnice- poskytování úklidových služeb - opakovaná VZ “

3.3. Objednatel se zavazuje za řádně provedené Služby zaplatit Poskytovateli cenu dle čl. IV. této Smlouvy.

3.4. Služby zahrnují zejména:

- a) Pravidelné úklidové práce a služby
- b) Provádění činností v souladu s Dezinfekčním plánem
- c) Doplnění zásobníků na toaletní papír, zásobníků na papírové ručníky a dávkovačů na mýdlo materiálem, který dodá Objednatel.
- d) Manipulaci s komunálním odpadem a infekčním odpadem a jejich umístování do sběrných míst komunálního a infekčního odpadu.
- e) Mimořádné úklidy

IV. Cena

4.1. Cena za Služby je stanovena jednotkovými cenami podle přílohy č. 1 (pravidelný úklid) a přílohy č. 2 (mimořádné úklidy) této Smlouvy v Kč bez DPH.

4.2. Jednotkové ceny podle přílohy č. 1 a č. 2 této smlouvy jsou stanoveny jako konečné a maximálně přípustné, které lze měnit pouze za podmínek uvedených v článku XIII. této Smlouvy.

4.3. Účtovanou cenu stanoví Poskytovatel za každé fakturační období jako násobek jednotkových cen a množství skutečně provedených Služeb. K takto stanované ceně v Kč bez DPH bude účtována DPH v sazbě podle platných právních předpisů k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

4.4. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení rozsahu provedených Služeb, je Poskytovatel oprávněn fakturovat pouze ty Služby, u kterých nedošlo k rozporu. Sporná část bude řešena následným jednáním obou stran.

V. Platební podmínky

5.1. Vyúčtování poskytnutých služeb je Poskytovatel povinen provádět měsíčně, a to vystavením faktury – daňového dokladu za Služby poskytnuté v uplynulém kalendářním měsíci. Podklady k měsíční fakturaci je Poskytovatel povinen dopředu zaslat v elektronické podobě Objednateli k odsouhlasení. Fakturu je Poskytovatel povinen vystavit nejpozději do 10 kalendářních dnů následujícího měsíce. Faktura musí obsahovat soupis provedených Služeb s vyčíslením ceny podle čl. IV. této smlouvy.

5.2. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů. **Splatnost faktur je 60 kalendářních dnů** od doručení faktury do sídla objednatele s tím, že Poskytovatel se zavazuje, že neuplatní penalizaci úrokem z prodlení za 60 dní po uplynutí lhůty splatnosti faktur.

Datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavena. Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním převodem z účtu Objednatele na účet Poskytovatele uvedený v čl. I. této Smlouvy.

5.3. Součástí každé faktury bude Objednatelem odsouhlasený seznam výkonů za fakturované období.

5.4. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH a dále tyto náležitosti:

- den splatnosti,
- odvolávka na smlouvu,
- razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení zálohového listu, dílčího a konečného účetního dokladu,
- soupis příloh.

5.5. Poskytovatel se zavazuje, že uvede na daňovém dokladu označení peněžního ústavu a číslo bankovního účtu, který je zveřejněn správcem daně a ve prospěch kterého má být provedena platba. Pokud tak neučiní nebo pokud při provádění úhrady již uvedený účet nebude uveden v registru zveřejňovaném správcem daně, strpí, bez uplatnění jakýchkoliv finančních sankcí, odvedení daně Objednatelem a úhradu závazku jen ve výši bez DPH, případně je povinen nahradit Objednateli škodu, která by mu z tohoto důvodu nebo z důvodu úhrady na nezveřejněný účet vznikla.

5.6. V případě, že faktura nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit do doby její splatnosti způsobem, který prokazuje, že do tohoto data Poskytovatel vrácenou fakturu od Objednatele převzal. V takovém případě je Poskytovatel povinen fakturu opravit a v případě, že by oprava činila fakturu nepřehlednou, vystavit fakturu novou. Opravená nebo nová faktura musí být znovu zaslána Objednateli. Za doby splatnosti opravené nebo nové faktury není Objednatel v prodlení s placením ceny předmětu Smlouvy a splatnost faktury se posouvá.

5.7. Pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění u Poskytovatele zveřejněna informace, že je nespolehlivým plátcem dle § 106a odst. 6, z. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění (dále jen „ZDPH“), Poskytovatel strpí, bez uplatnění jakýchkoliv finančních sankcí, odvedení daně Objednatelem a úhradu závazku jen ve výši bez DPH. Úhrada DPH bude v souladu s § 109 odst. 3 ZDPH provedena za Poskytovatele jeho správcí daně dle § 109a ZDPH. Poskytovatel je povinen nahradit Objednateli případnou škodu, která by mu z tohoto důvodu vznikla.

VI. Práva a povinnosti Poskytovatele

6.1. Poskytovatel zodpovídá za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování předpisů a norem České republiky při používání čisticích a desinfekčních prostředků, případně i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb.

6.2. Poskytovatel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.

6.3. Poskytovatel vybaví své zaměstnance pracovním oděvem označeným logem nebo barevnou jednotností, vhodným pro dané prostředí, pracovní obuví a ochrannými pracovními prostředky. Pokud se v této Smlouvě mluví o zaměstnancích Poskytovatele, platí příslušná ustanovení i pro jiné osoby vykonávající služby jménem Poskytovatele (např. agenturní pracovníci).

6.4. Poskytovatel zajistí prokazatelné proškolení svých zaměstnanců v předpisech k zajištění hygienických a epidemiologických předpisů a předpisů BOZP a PO. Příslušné dokumenty k doplnění školení a zacvičení zaměstnanců dodá na žádost Poskytovatele Objednatel.

6.5. Poskytovatel zodpovídá za proškolení svých zaměstnanců v předpisech k zajištění hygienických požadavků na úklid ve zdravotnických zařízeních.

6.6. Poskytovatel zodpovídá za dodržování vnitřních pokynů a směrnic Objednatel, stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této Smlouvy.

6.7. Poskytovatel zodpovídá za poskytnutí informací pověřeným zaměstnancům Objednatel při zjištění závad v prostorách výkonu služeb. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné Poskytovatelem budou neprodleně ohlášeny Objednateli.

6.8. Poskytovatel zodpovídá za zachování mlčenlivosti svých zaměstnanců o všech skutečnostech, týkajících se zdravotního stavu a dalších skutečnostech, které se mohou dovědět při výkonu předmětných prací.

6.9. Poskytovatel zodpovídá za způsobené škody, které může svou činností i nečinností při plnění předmětu této smlouvy způsobit Objednateli, i jakékoliv třetí osobě, vzniklé především protiprávním jednáním zaměstnanců Poskytovatele, porušením platných předpisů a norem pro poskytování Služeb, porušením interních předpisů Objednatel, se kterými byl seznámen a používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným normám a předpisům České republiky. Při prokázání způsobení těchto škodných událostí Poskytovatelem, je Poskytovatel povinen škodu uhradit v plném rozsahu. Z tohoto důvodu je Poskytovatel povinen výkon Služeb pojistit pro případ odpovědnosti za způsobenou škodu ve výši pojistného plnění **minimálně 20 mil. Kč**. Při podpisu Smlouvy Poskytovatel předloží Objednateli platnou pojistnou smlouvu, kterou bude udržovat po celou dobu platnosti této Smlouvy v platném stavu.

6.10. Pracovníci Poskytovatele v rámci provádění Služeb plně zodpovídají za dodržování pokynů Objednatel k ukládání komunálního a biologického **odpadu na sběrná místa**. Případné další upřesňující postupy při manipulaci s odpady budou případně upřesněny samostatnými zápisy či pokyny.

6.11. Pracovníci Poskytovatele jsou povinni dbát pokynů a upozornění kontaktní osoby Objednatel, vedoucích oddělení, vrchních a staničních sester, hygienicko-epidemiologického odd., bezpečnostního a požárního technika v oblasti BOZP, PO a hygieny s ohledem na zdravotnické prostředí a styk se zdravím ohrožujícími látkami, kontaminátory, specifickým zdravotnickým odpadem a možností infekčních nákaz.

6.12. Pracovníci Poskytovatele musí být upraveni, vybaveni čistým a jednotným pracovním oděvem a řádnou pracovní obuví. Dále musí mít příslušné osobní ochranné pracovní prostředky dle rizika práce, kterou vykonávají nebo dle hygienických předpisů (ochranné rukavice, atd.).

6.13. Pracovníci Poskytovatele jsou povinni během výkonu Služeb a při pohybu v areálu Objednatel za tímto účelem, viditelně nosit jmenovku, která bude obsahovat čitelnou identifikaci zaměstnance a označení (logo, název) zaměstnavatele.

6.14. Pracovníci Poskytovatele budou poučeni o odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených na místech výkonu sjednaných Služeb pověřeným zaměstnancům Objednatel.

6.15. Pracovníci Poskytovatele předloží kontaktní osobě Objednatele před nástupem na pracoviště čestné prohlášení o tom, že nebyli v minulosti trestně stíháni (s ohledem na minimalizaci rizika z dané skutečnosti vyplývajícího, zejména při úklidu na zdravotnickém pracovišti).

6.16. Poskytovatel se zavazuje zajistit u svých pracovníků **Očkování proti virové hepatitidě "B"** a vyšetření protilátek.

6.17. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro účely řešení závažných epidemiologických situací denní evidenci docházky všech zaměstnanců ve vztahu k lokalitám uklízených prostorů v objektech Objednatele. Tuto evidenci uchovává minimálně po dobu 30 dní. V případě požadavku ji předloží Objednateli.

6.18. Poskytovatel se zavazuje zajistit u svých zahraničních pracovníků všechna **potřebná povolení k práci**, která jsou potřebná pro jejich pracovní činnost na území ČR, v termínu od začátku výkonu zaměstnání na pracovišti Objednatele až do jeho konce. Za tuto povinnost zodpovídá Poskytovatel i u pracovníků subdodavatelských firem zajišťujících jednotlivé části zakázky, které jsou předmětem této Smlouvy.

6.19. Poskytovatel se zavazuje zajistit u svých zahraničních pracovníků **zdravotní pojištění** u zdravotní pojišťovny v termínu od začátku výkonu zaměstnání na pracovišti Objednatele až do jeho konce. Za tuto povinnost zodpovídá Poskytovatel i u zaměstnanců subdodavatelských firem zajišťujících jednotlivé části zakázky, které jsou předmětem této Smlouvy.

6.20. Poskytovatel je povinen zajistit u svých pracovníků dodržování pravidel o regulaci soukromé a služební dopravy v areálu Objednatele ve věci parkování a vjezdů vozidel.

6.21. Poskytovatel zajistí včasné a viditelné označení uklízených ploch v případě nebezpečí úrazu z úklidu vyplývajícího (např. kluzké podlahy, otevřená okna, úklidové prostředky bránící průchodu apod.). V případě nutnosti bude před započatím práce informovat vedení pracoviště. Při úklidu chodeb ručním nebo strojovým vytíráním na mokro vždy, dovoluje-li to šířka chodby, ponechá část plochy chodby suchou pro bezpečný průchod.

6.22. Poskytovatel je povinen zajistit, aby na kvalitu prováděných prací dohlížel a úklidové práce koordinoval manažer úklidu (vedoucí), který bude provádět denní kontrolu prací.

6.23. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli v případě ukončení smluvního vztahu a změně dodavatele, potřebnou součinnost k řádnému přechodu služeb uvedených v této Smlouvě na nového Poskytovatele.

VII. Práva, povinnosti a součinnost Objednatele

7.1. Objednatel je povinen předat Poskytovateli prostory, ve kterých budou úklidové služby prováděny a poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost.

7.2. Objednatel vytvoří Poskytovateli potřebné podmínky pro výkon úklidových služeb.

7.3. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům Poskytovatele řádné plnění jejich pracovních povinností.

7.4. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit Poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných prací a služeb a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

7.5. V případě, že v zařízeních Objednatele jsou instalovány atypické materiály, vyžadující speciální technologický postup, předá Objednatel Poskytovateli potřebný návod.

VIII. Doba trvání, účinnost a ukončení smlouvy

8.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**. Poskytovatel zahájí plnění do dvou dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

8.2. Smlouvu lze ukončit:

a) **Písemnou dohodou** smluvních stran.

b) **Výpovědí** jednou ze smluvních stran **s výpovědní lhůtou 6 měsíců** bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

c) **Odstoupením** od smlouvy v případě, že:

- se Poskytovatel ocitne v situaci, ohrožující řádné plnění povinností ze smlouvy (zejména zrušení Poskytovatel bez právního nástupce, prohlášení konkurzu na Poskytovatele, úpadek Poskytovatele).
- Poskytovatel neprovede řádně, včas a v plném rozsahu Služby, nebo poruší jinou povinnost dle této Smlouvy alespoň ve třech (3) případech za poslední tři (3) měsíce.
- Poskytovatel se dostane do prodlení s odstraněním vady poskytnutých Služeb po dobu delší 48 hodin.
- Objednatel je více jak 60 dnů v prodlení s úhradou Služeb fakturovaných podle této Smlouvy,
- Poskytovatel provedl (provádí) Služby v rozporu s touto Smlouvou nebo použil při plnění této Smlouvy nezpůsobilou techniku, zařízení nebo nezpůsobilého pracovníka,
- Poskytovatel ztratí oprávnění k výkonu některé činnosti, která je předmětem jeho závazku, nebo se prokáže, že takové oprávnění nikdy neměl,
- V jiných případech stanovených zákonem.

8.5. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně a práva a povinnosti zanikají ke dni účinnosti oznámení o odstoupení. Jestliže se oznámení o odstoupení nepodaří doručit druhé smluvní straně, nabývá odstoupení od smlouvy účinnosti sedmý (7.) den po jeho odeslání druhé smluvní straně.

8.6. Smlouva nabývá **platnosti dnem podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění (jejího plného obsahu) v Registru smluv** podle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění v registru smluv provede Objednatel. Objednatel je povinen nejpozději do 2 pracovních dnů od uveřejnění této smlouvy v registru smluv písemně informovat Poskytovatele o zveřejnění této smlouvy v Registru smluv, neučiní-li tak Registr smluv sám.

IX. Odpovědnost za vady

9.1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu Služeb okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do 48 hodin ode dne provedené služby, nebo doby, kdy měla být Služba provedena. Reklamací provede u pověřeného odpovědného zástupce Objednatele a zápisem do Knihy úklidu, kterou je Poskytovatel povinen vést.

9.2. Zhotovitel je povinen bezúplatně odstranit právem reklamovanou vadu na kvalitě nebo množství. Toto odstranění provede bezodkladně, nejdéle však do 24 hodin od reklamace. Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli odstranit oprávněně reklamovanou vadu.

9.3. V případě zjištění nedostatků, které vyplynou z kontrolní činnosti orgánů státní správy a zároveň při prokázání souvislosti s nedodržením povinností ze strany Poskytovatele, přebírá Poskytovatel odpovědnost za případné sankce uplatněné orgánem státní správy vůči Objednateli. Poskytovatel se zavazuje uhradit plnou výši takových sankcí.

9.4. V případě zjištění epidemiologického problému v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy, připadá právní odpovědnost na stranu, která je určena jako viník dle šetření dozorového orgánu Objednatele (Thomayerovy nemocnice), jímž je Hygienická stanice pro Prahu 4.

9.5. V případě nezajištění mimořádného úklidu v rozsahu a stanovených podmínek, uhradí Poskytovatel Objednateli prokazatelně vzniklé náklady se zajištěním náhradního úklidu a škodu, která prokazatelně vznikla v přímé souvislosti s neprovedením mimořádného úklidu.

X. Sankční ujednání

10.1. Pro případ prodlení s úhradou faktury je Poskytovatel oprávněn (od 61. dne po splatnosti) účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.

10.2. V případě nesplnění smluvních povinností Poskytovatelem (*vyjma případů uvedených v bodě 10.3.*), pokud k nim dojde zaviněním Poskytovatele nebo pokud reklamovaná vada není včas a řádně odstraněna, může Objednatel účtovat smluvní pokutu ve výši **1.000,-Kč** za každý jednotlivý případ.

10.3. V případě nesplnění následujících smluvních povinností může Objednatel účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve **výši 5.000,-Kč** za každý jednotlivý případ a to i opakovaně:

- a) pracovník Poskytovatele nebude vybaven pracovním oděvem označeným logem (a viditelnou jmenovkou), pracovní obuví a ochrannými pracovními prostředky nebo nebude splňovat podmínky pro zaměstnávání cizinců, nebude splňovat podmínky beztestnosti, nebude mít předepsané očkování nebo zdravotní prohlídky, nebude proškolen předpisy BOZP, PO a k zajištění hygienických a epidemiologických předpisů nebo tyto předpisy poruší,
- b) pracovník Poskytovatele poruší vnitřních pokyny a směrnice Objednatele, stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy,
- c) pracovník Poskytovatele poruší povinnost mlčenlivosti podle této Smlouvy,
- d) pracovník Poskytovatele poruší povinnosti při manipulaci s odpady (zejména infekčními),
- e) pracovník Poskytovatele neodevzdá zjevně ztracené věci nalezené na místech výkonu sjednaných Služeb pověřeným zaměstnancům Objednatele,
- f) Poskytovatel poruší povinnost vést (v období závažných epidemiologických situací) denní evidenci docházky svých zaměstnanců,
- g) Poskytovatel neoznačí včas a viditelně uklízené plochy (proti nebezpečí úrazu – kluzké podlahy, otevřená okna, úklidové prostředky bránící průchodu, nebezpečné chemikálie apod.)

10.4. Spolu se smluvní pokutou dle čl. 10.2. a 10.3. může objednatel požadovat úhradu účelně vynaložených nákladů spojených s odstraněním následků nekvalitních nebo neprovedených Služeb Poskytovatele až do výše 100% z ceny nekvalitně provedených služeb za období. Neodvedená práce nebude fakturována nebo bude odečtena při následné fakturaci.

10.5. Uplatnění sankcí dle čl. 10.2. a nebo 10.3. nemá vliv na právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy.

10.6. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů ode dne obdržení výzvy k úhradě smluvní pokuty (na účet Objednatele uvedený v záhlaví). Uhrazením smluvní pokuty nezaniká nárok Objednatele na náhradu škody.

10.7. Objednatel má právo smluvní pokutu pokrýt čerpáním z bankovní záruky podle čl. XI. této Smlouvy. O této skutečnosti písemně informuje Poskytovatele.

10.8. Nesplněním povinnosti Poskytovatele předložit Objednateli bankovní záruku v termínu uvedeném v článku 12.2. této Smlouvy je důvodem k udělení smluvní pokuty **100 000,-Kč.** , Pokud nebude bankovní záruka Objednateli předložena ani do 30 dnů ode nabytí účinnosti této Smlouvy, může Objednatel od Smlouvy odstoupit bez možnosti Poskytovatele uplatňovat náhradu škody.

XI. pojištění

11.1. Poskytovatel přebírá odpovědnost za škodu způsobenou Objednateli, a za škodu způsobenou jeho provozem Poskytovateli, a to po celou dobu trvání této smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že má sjednáno v souvislosti s realizací Služby dle této Smlouvy pojištění ve výši 25 660 765,- Kč (doplní účastník, minimálně však 20.000.000 Kč a zavazuje se škody způsobené Objednateli uhradit..

XII. Bankovní záruka a inkaso z bankovní záruky

12.1. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli bankovní záruku na řádné splnění povinností podle této Smlouvy.

12.2. Poskytovatel poskytne Objednateli nejpozději do 14 kalendářních dnů po uzavření této Smlouvy jako záruku na řádné plnění svých povinností dle této Smlouvy bankovní záruku ve výši 500 000,- Kč. Bankovní záruka bude vydána bankou, která má povolení ČNB působit jako banka na území České republiky podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů. Bankovní záruka bude neodvolatelná, bezpodmínečná a na první vyžádání. Uvedená bankovní záruka bude předložena písemnou formou Poskytovatelem Objednateli, a to v sídle Objednatele. Svá práva z uvedené bankovní záruky je Objednatel oprávněn uplatnit při neplnění jednoho či více závazků Poskytovatele podle této smlouvy. Objednatel v takovém případě písemně vyzve banku, která uvedenou bankovní záruku poskytla, ke splnění jejích závazků z této bankovní záruky, přičemž ve výzvě uvede výši své takto zajištěné pohledávky vůči Poskytovateli. Banka, která uvedenou bankovní záruku poskytla, není oprávněna uplatňovat vůči Objednateli námitky ohledně jejích povinností vyplývajících z této bankovní záruky.

12.3. Platnost bankovní záruky je Poskytovatel povinen udržovat po celou dobu platnosti této smlouvy. Tato bankovní záruka bude Objednatelem uvolněna jednorázově po ukončení této Smlouvy a vypořádání všech finančních závazků.

XIII. Vyhrazené změny závazku z této smlouvy

13.1. Smluvní strany se dohodly na těchto změnách závazku z této Smlouvy takto:

a) **Změna ceny v důsledku změny DPH** - K jednotkovým cenám podle přílohy č. 1 této smlouvy v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

b) **Změna ceny v důsledku změny inflace** - Jednotkové ceny podle přílohy č. 1 této smlouvy lze změnit v důsledku změny míry inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok za těchto podmínek:

- i) Jednotkové ceny podle přílohy č. 1 této smlouvy nebudou měněny po dobu prvních 24 měsíců trvání této Smlouvy.
- ii) Ve třetím a každém následujícím roce trvání této Smlouvy mohou být jednotkové ceny podle přílohy č. 1 této Smlouvy upraveny v závislosti na hodnotě inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Úpravy jednotkových cen mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší /sníží maximálně o stejné %, o které se změní míra inflace oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce. Platnost úpravy cen je možno požadovat zpětně od počátku příslušného kalendářního roku. Úprava jednotkových cen bude provedena dodatkem ke Smlouvě.

c) **Změna ceny v důsledku změny četností nebo změny úklidových ploch o více jak 10%**

Změnit ceny lze za těchto podmínek:

- i) O úpravu musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu. Neučiní-li tak, cena zůstane v platnosti.
- ii) K úpravě změny ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku k této smlouvě, který bude odpovídat podmínkám ZZVZ.
- iii) Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny četností nebo změny rozsahu úklidových ploch k datu, kdy dojde k účinnosti uzavřeného dodatku k této smlouvě.

XIV. Společná ustanovení

14.1 Smluvní strany se dohodly, že při řešení běžné agendy či organizačních záležitostí v souvislosti s touto Smlouvou budou využívat ke komunikaci elektronickou formu prostřednictvím e-mailu. To se netýká návrhů a akceptací právních úkonů, u nichž je potřebný podpis na listině.

14.2. Za účelem operativní komunikace smluvních stran stanovují smluvní strany své kontaktní osoby takto:

- Kontaktní osoba Poskytovatele: [OU OU]
- Kontaktní osoba Objednatele: [OU OU]

14.3. V případě jakékoliv změny identifikačních nebo jiných významných údajů vztahujících se k plnění této Smlouvy, jsou smluvní strany povinny písemně a neodkladně informovat druhou smluvní stranu.

XV. Závěrečná ustanovení

15.1. Změny této Smlouvy mohou být provedeny pouze písemně, a to vzestupně číslovanými dodatky této smlouvy podepsány oběma smluvními stranami.

15.2. Případná neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nemá vliv na platnost celé Smlouvy, ledaže by tato neplatnost měla za následek zmaření účelu této Smlouvy. Smluvní strany v případě zjištění neplatnosti některého ustanovení Smlouvy uzavřou dodatek Smlouvy, kterým bude neplatné ustanovení nahrazeno ustanovením platným.

15.3. Obě smluvní strany prohlašují, že se tato Smlouva bude řídit občanským zákoníkem zejména v případech, které nejsou touto Smlouvou přímo řešeny.

15.4. Nedílnou přílohou této Smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1: Položkový ceník

Příloha č. 2: Rozpis kategorizace úklidových služeb

Příloha č. 3: Orientační plány jednotlivých podlaží

Příloha č. 4: Dezinfekční plán

Příloha č. 5: Grafický plánek svozových míst

15.5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.

15.6. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy a že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V Praze dne 29.1.2020

V Praze dne 16.12.2019

.....
Thomayerova nemocnice

doc. MUDr. Zdeněk Beneš, CSc., ředitel
nemocnice

.....
Dussmann Service s.r.o.

Ing. Ladislav Burian, jednatel

[OU OU] = osobní údaj

Dodatek č. 4

ke Smlouvě o poskytování úklidových prací

Smluvní strany

Fakultní Thomayerova nemocnice

se sídlem: Vídeňská 800, 140 59 Praha 4 – Krč

jednající: doc. MUDr. Zdeněk Beneš, CSc., ředitel

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl Pr, vl. 1043

IČ:00064190

DIČ: CZ00064190

Bankovní spojení: XXX

(dále jen Odběratel)

a

Dussmann Service s.r.o.

se sídlem: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4

IČ: 458 06 276 DIČ: CZ458 06 276

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze

oddíl C, vložka 11992

bank. spojení: XXX

zastoupená: Ing. Ladislavem Burianem, jednatelem

(dále jen „Poskytovatel“)

Společně též jako („smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 29.1.2020 Smlouvu o poskytování úklidových prací, ve znění Dodatků č. 1, č. 2 a č. 3 (dále jen „Smlouva“).

Podle čl. XIII., bodu 13.1, písm. b) Smlouvy mohou být jednotkové ceny (podle přílohy č. 1 Smlouvy) na žádost Poskytovatele zvýšeny o roční koeficient inflace vyhlášený Českým statistickým úřadem.

Poskytovatel o navýšení ceny Odběratele požádal v lednu 2025.

II.

Předmět smlouvy

1. Příloha č. 1 Smlouvy (položkový ceník úklidových služeb a mimořádných úklidů) se ruší a nahrazuje se novým položkovým ceníkem, který tvoří přílohu č. 1 a přílohu č. 2 tohoto dodatku.
2. **Nová cena bude účtována od 1. 1.2025.**
3. Ostatní ustanovení Smlouvy se nemění.

III. Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek, stejně jako Smlouva nabývá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti dnem jeho uveřejnění v Registru smluv (zák. č. 340/2015 Sb.).
2. Dodatek je uzavírán elektronicky.
3. Smluvní strany prohlašují, že si dodatek přečetly a na důkaz souhlasu s jeho písemným zněním připojují dle své svobodné, vážné a pravé vůle své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – ceník úklidových služeb (**platný od 1.1.2025**)

Příloha č. 2 – ceník mimořádných úklidů (**platný od 1.1.2025**)

Příloha č. 3 – Výpis z ČSÚ – koeficient roční inflace za 2024

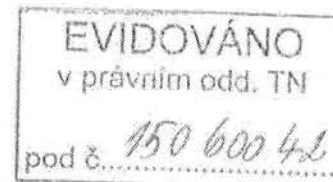
V Praze 27.1.2025

.....
Za Odběratele:

doc. MUDr. Zdeněk Beneš, CSc.
ředitel

.....
Za Poskytovatele:

Ing. Ladislav Burian
jednatel



Smlouva o realizaci veřejné zakázky

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

uzavřená mezi

Thomayerova nemocnice

se sídlem Vídeňská 800, 140 59 Praha 4 - Krč

jednající: ředitel MUDr. Karel Filip, CSc., MBA

IČ: 00064190

DIČ: CZ00064190

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu 3475562/0800

OR: Rejstříkový soud v Praze, oddíl Pr, vložka 1043

(dále jen „objednatel“)

a

SALESIANER MIETTEX CHEMUNG s.r.o.

se sídlem: Vodárenská 1161, 278 01 Kralupy nad Vltavou

Jednající: Magdaléna Harazinová a Roman Černý, jednatele společnosti

IČ: 604 89 812 DIČ: CZ60489812

OR: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 27467

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu 5021109526/5500

(dále jen „poskytovatel“)

Čl. I

Předmět smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá s vítězným uchazečem veřejné zakázky pod názvem: „Veřejná zakázka na praní nemocničního prádla pro Thomayerovu nemocnici“, vyhlášené ve Věstníku veřejných zakázek pod číslem: 499113.
2. Předmětem této smlouvy (dále jen „Smlouva“) je:
 - a) půjčování a praní nemocničního ložního prádla a (v majetku poskytovatele)
 - b) praní nemocničního ložního prádla, nemocničního prádla pro pacienty a pro zdravotnický personál (v majetku objednatel)
 - c) značení osobního a operačního prádla (v majetku objednatel)
 - d) opravy nemocničního prádla pro pacienty a pro zdravotnický personál.
3. Zapůjčené nemocniční ložní prádlo odpovídá technické specifikaci uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy a normě ČSN P ENV 14237 „Textilie ve zdravotnictví“. Protokol o zkouškách prádla / certifikát o technické kvalitě prádla / je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.
4. Praní nemocničního ložního prádla a praní nemocničního prádla pro pacienty a zdravotnický personál splňuje požadavky zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění a prováděcího předpisu, vyhl. č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče.
5. Praní prádla zahrnuje:

- strojní finišování/mandlování,
- skladování,
- opravy zapůjčeného prádla,
- doplňování zapůjčeného prádla po stanoveném opotřebení nebo ztrátě,
- svoz špinavého a rozvoz vypraného prádla v přepravních kontejnerech a obalech poskytovatele a na jeho náklady, podle svozového a rozvozového plánu (viz. příloha č. 2 Smlouvy) a dalších požadavků objednatele.

Čl. II

Práva a povinnosti smluvních stran

Poskytovatel

1. Poskytovatel za podmínek uvedených v ZD zapůjčí objednateli soupravy nového nemocničního ložního prádla v počtu nutném pro zabezpečení celého dodavatelského cyklu.
2. Bude prát a dodávat vyprané nemocniční ložní prádlo na základě písemného požadavku odpovědného pracovníka nákladového střediska objednatele, a to denně od pondělí do pátku a po předchozí domluvě např. v případě delšího pracovního volna i v sobotu, neděli ve svátek.
3. Bude provádět praní nemocničního prádla pro pacienty a zdravotnický personál v ucelených dodávkách dle požadavku objednatele denně od pondělí do pátku, vyjma položek prádla (osobní nemocniční prádlo zdravotnického personálu), které se předává k vyprání pouze 1x týdně.
4. Vyprané prádlo bude předávat na jednotlivá nákladová střediska objednatele, a to ve lhůtě ne delší než 24 hodin.
5. Dodávané ložní prádlo na jednotlivá nákladová střediska musí být čisté, celistvé, v opačném případě musí poskytovatel takovéto prádlo vyměnit za nové nejpozději do doby další dodávky čistého prádla.
6. Bude průběžně doplňovat jednotlivé kusy opotřebovaného nebo ztraceného nemocničního ložního prádla podle podmínek stanovených v této Smlouvě.
7. Bude provádět svoz a rozvoz vypraného prádla dle svozového plánu a způsobem dle požadavku objednatele.
8. Použité prádlo musí být odvezeno mezi 7,00 – 11,00 hodinou dopolední.
9. Dodávka čistého, vypraného prádla na jednotlivá nákladová střediska musí být realizována nejpozději do 8,00 hodin na oddělení chirurgická, do 10,00 hodin na oddělení interní a do 11, 00 hodin do laboratoří a ostatních provozů.

10. Bude potvrzovat na objednacích listech (žádanky na praní prádla) správnost údajů o počtech kusů prádla čitelným jménem a podpisem odpovědného pracovníka poskytovatele a zpětně tyto přikládat k dodávce čistého prádla.
11. Bude provádět značení prádla nážehlovacími štítky (u nemocničního osobního prádla zdravotnického personálu a operačního prádla) s možností přeznačení bez poškození prádla. V označení bude uvádět: zkratku objednatele, název kliniky a oddělení/stanice, popřípadě jméno osoby. Umístění označení bude ujednoceno po dohodě s objednatelem tak, aby byla zajištěna snadná kontrola při expedici.
12. Expedované nemocniční prádlo pro pacienty a zdravotnický personál bude balit do folie a to v souladu s platnými hygienickými předpisy a pokyny.
13. Bude provádět opravy prádla na základě požadavku objednatele (odběrového místa). Příjem prádla do opravy proběhne 1x týdně v určeném čase a místě. Poskytovatel posuzuje opravitelnost prádla, je oprávněn požadavek na opravu pro jeho neefektivnost odmítnout.

Objednatel

1. Na dodávku vypraného ložního prádla (v majetku poskytovatele) bude vystavovat elektronické požadavky, vždy do 13,00 hodin v den před dnem dodání prádla.
2. Na praní nemocničního ložního prádla, nemocniční prádlo pro pacienty a zdravotnický personál (v majetku objednatele) bude vystavovat písemný požadavkový list (ve třech vyhotoveních) s přesným počtem kusů prádla zaslaného k vyprání. Požadavkový list bude obsahovat položku z položkového ceníku, počet a druh prádla a nákladové středisko objednatele.
3. Je oprávněn požadovat průběžné doplňování opotřebovaného či ztraceného nemocničního ložního prádla (v majetku poskytovatele) tak, aby měl vždy k dispozici počty prádla uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy.
4. Stanoví na svých pracovištích místa pro přejímku a předání prádla a zajistí součinnost svých pracovníků na těchto místech.
5. Bude provádět sběr použitého prádla, jeho třídění, ukládání do předepsaných obalů, značení obalů podle obsahu, hygienické zabezpečení infekčního prádla v obalech před jeho odvozem z místa sběru a případné jiné manipulace s použitým prádlem vždy v souladu s příslušnými právními předpisy.
6. Bude uplatňovat reklamace týkající se kvality a množství dodávky vypraného prádla ihned po zjištění, nejpozději však do 24 hodin od každé dodávky vypraného prádla.
7. Bude potvrzovat dodací listy dodaného čistého prádla, které budou součástí fakturace za poskytnuté služby.

Čl. III

Doplňování nemocničního ložního prádla o víkendech a svátcích a průběžné porovnávání početních stavů prádla

1. Poskytovatel musí zajistit, aby i ve dnech, kdy neprobíhá rozvoz čistého prádla (tj. So – Ne) měl objednatel pro každé lůžko dostatek náhradních ložních souprav. Bude tak na poskytovateli, aby v pátek rozvezl navíc takový počet ks ložního prádla, které podle praxe bude za So a Ne zpravidla obměňováno. Toto prádlo bude po jeho použití odváženo při pondělní výměně prádla.
2. Poskytovatel je povinen předkládat objednateli k odsouhlasení doklad o prvním dodání zapůjčeného ložního prádla a doklady o jeho každém dalším doplnění.

3. Obě smluvní strany jsou oprávněny kdykoliv během trvání zakázky požádat o inventuru početního stavu prádla, zapůjčeného objednateli. Inventura bude provedena nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení žádosti.
4. Při inventuře je fyzickým ohledáním a revizí dokladů o pohybu prádla zjištěn faktický početní stav prádla a tento je porovnán s dokladovaným množstvím prádla a případně výsledků inventur, provedených v posledních 12 měsících.
5. Bude-li faktický početní stav zapůjčeného prádla, zjištěný inventurou, nižší oproti dokladovanému stavu o nejvýše 20 %, jedná se o obvyklou provozní ztrátovost, kterou poskytovatel zakalkuloval do ceny zakázky. Při zjištění vyššího úbytku jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti hledat příčinu ztrát a ve vzájemné shodě přijmout opatření k nápravě a k zamezení budoucích ztrát z obdobných příčin.

Čl. IV

Fakturační a platební podmínky

1. Cena za předmět plnění je sjednaná v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění. Tato cena je cena maximální, nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisk poskytovatele. V ceně je zakalkulována i cena na zapůjčení objednatelům požadovaných souprav nemocničního ložního prádla a jeho doplňování po opotřebení a ztratě, svoz špinavého a rozvoz vypraného prádla v přepravních kontejnerech a obalech poskytovatele.
2. Poskytovatel bude fakturovat cenu vypraného prádla podle jednotkového ceníku, který je uveden v příloze č. 3 této Smlouvy a skutečně vypraného počtu prádla v měsíci. K fakturované ceně bude připočítána DPH, ve výši podle platného právního předpisu.
3. Ceny v položkovém ceníku jsou po dobu 4 let od uzavření Smlouvy neměnné (fixní). Výši ceny (tj. jednotkových cen uvedených v položkovém ceníku) lze měnit až počínaje 5. rokem plnění, a to o koeficient inflace spotřebitelských cen vyhlášený Českým statistickým úřadem. Tato změna je možná pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě.
4. Měsíční vyúčtování služeb bude prováděno k poslednímu dni příslušného měsíce a to zvlášť za praní zapůjčeného ložního prádla a zvlášť za praní prádla ostatního (ve vlastnictví objednatelů) s předáním odsouhlasených daňových dokladů (2 faktur) objednateli nejpozději do 10. dne měsíce následujícího.
5. Propočet (soupis) k vyúčtování bude vycházet z počtu kusů dodaného čistého prádla rozepsaného na jednotlivá nákladová střediska objednatelů, musí být odsouhlasený a podepsaný zaměstnancem objednatelů pověřeným k zastupování příslušného nákladového střediska do 5. dne v měsíci. Tento soupis bude přílohou daňových dokladů (faktur).
6. Splatnost daňového dokladu – faktury je stanovena na 60 kalendářních dní od data doručení faktury objednateli. Poskytovatel se výslovně zavázal, že za období 30 dnů po splatnosti nebude uplatňovat úrok z prodlení, ani žádnou jinou sankci.
7. Bude-li fakturace neúplná, nepodložená nebo jinak chybná, je poskytovatel povinen ji do 5 pracovních dnů ode dne vrácení objednatelům doplnit či opravit. Tato doba se nezapočítává do doby splatnosti faktury.
8. Pro případ prodlení objednatelů s úhradou faktur bude sjednán úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 142/1994 Sb., v platném znění, z fakturované částky za každý započatý den prodlení s tím, že poskytovatel neuplatní penalizaci 30 dnů po lhůtě splatnosti (viz bod 6 výše).
9. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Čl. V Řešení reklamací a závad

1. Závady a reklamace týkající se kvality a počtu vypraného prádla jsou řešeny nahlášením na určené osoby poskytovatele pro řešení reklamací na e-mail: med@salesianer.cz viz příloha č. 4 Smlouvy. Od doby odeslání e-mailové zprávy běží lhůta k odstranění závady.
2. Nahlášené závady a reklamace vypraného nemocničního prádla pro pacienty a zdravotnický personál musí být vyřízeny do 3 kalendářních dnů a v případě zapůjčeného nemocničního ložního prádla do 24 hodin od nahlášení.
3. Nekvalitně vyprané prádlo bude znovu přepráno bez nároku na úhradu nákladů přepravy.
4. V případě dodání menšího počtu ks vypraného nemocničního prádla (v majetku objednatele), než jaké bylo předáno poskytovateli k vyprání na požadavkovém listu, poskytovatel rozdíl ve lhůtě 3 dnů doplní nebo uhradí (v pořizovací ceně s DPH objednatele). Při nedodržení lhůty pro vyřízení reklamace bude uplatněna sankce.
5. Objednatel má právo průběžně kontrolovat technickou kvalitu a míru opotřebení nemocničního ložního prádla (v majetku poskytovatele). V případě podezření, že je dodáváno nemocniční ložní prádlo jiných technických parametrů, než jaké byly předmětem nabídky použije srovnávací vzorek prádla, které bylo dodáno poskytovatelem v nabídce. Ukáže-li se podezření pravdivé je objednatel oprávněn uplatnit sankci.

Čl. VI Smluvní sankce

1. V případě nedodržení lhůty prvního závozu nového nemocničního ložního prádla podle čl. VIII odst. 1 této Smlouvy nebo nedodržení jeho kvality a parametrů podle přílohy č. 2 této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč.
2. V případě, že poskytovatel nedodrží svou povinnost a nedodává nebo ve stanovené lhůtě nedoplní na jednotlivá střediska objednatele počty ložního prádla tak, aby měl objednatel vždy požadovanou zásobu prádla v počtech a kvalitě dle přílohy č. 2 této Smlouvy, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
3. V případě nedodržení termínu pro vyprání u nemocničního prádla pro pacienty a zdravotnický personál je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 % ceny za praní zpožděné části dodávky prádla za každý den zpoždění.
4. V případě nedodržení termínu pro vyřízení reklamace je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
5. Smluvní pokuty jsou splatné na účet objednatele uvedený v záhlaví, a to do 30 dnů od obdržení výzvy k zaplacení.
6. Pokud objednatel nezaplatí ve lhůtě splatnosti fakturu, může poskytovatel požadovat úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 142/1994 Sb., v platném znění, z fakturované částky za každý započatý den prodlení s tím, že dodavatel neuplatní penalizaci 30 dnů po lhůtě splatnosti.

Čl. VII

Zvláštní ustanovení

1. Poskytovatel ve spolupráci s poskytovatelem vytvoří do 20 dnů ode nabytí účinnosti této Smlouvy elektronický objednávkový systém pro objednávání nemocničního ložního prádla (v majetku poskytovatele).
2. Poskytovatel s objednatelem před uzavřením smlouvy dopracují přílohu č. 5 této smlouvy (rozmístění provozní zálohy prádla).

ČL. VIII

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel se zavazuje, že první závoz zapůjčeného ložního prádla (včetně pytlů) provede do 20 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. První cyklus praní proběhne následující den.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí i bez udání důvodů. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě, že poskytovatel opakovaně i přes písemné upozornění objednatele nedodržuje své povinnosti podle této Smlouvy (nedodržuje svozový plán, nedodržuje podmínky praní stanovené právním předpisem nebo nedoplňuje ztracené a opotřebované prádlo). Odstoupení je účinné dnem doručení.
5. Jakékoli změny a doplňky Smlouvy lze provést jen na základě písemného dodatku.
6. Pokud tato Smlouva nestanoví jinak, platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.
8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti od 10.06.2015.

Příloha č. 1 – Protokol (certifikát) o technické kvalitě zapůjčeného nemocničního ložního prádla

Příloha č. 2 – Specifikace nemocničního ložního prádla, svózový a rozvozový plán prádla

Příloha č. 3 – Položkový ceník praní, půjčování a dalších služeb

Příloha č. 4 – Seznam oprávněných osob k vyřizování reklamací

Příloha č. 5 – Rozmístění provozní zálohy ložního prádla na odběrová místa

V Praze dne 30. 06. 2015

V Praze dne: 28.05.2015

Za poskytovatele LESIANER MIETTEX

Za objednatele

CHEMUNG S. P. O.

MUDr. Karel Filip, CSc., MBA
ředitel TN

Vozdárská 1161 • 278 01 Kralupy nad Vltavou

DIČ. CZ60489812

[illegible]

PŘÍLOHA č. 1

Shirley Technologies Ltd

Unit 12, Westpoint Enterprise Park,
Clarence Avenue, Trafford Park, Manchester, M17 1QS
Velká Británie

Institute of the International Association
for Research and Testing in the Field of Textile Ecology
(Institut mezinárodního sdružení pro výzkum a testování
v oblasti ekologie textilu)

Společnost

Arzoo Textile Mills Ltd.

2,6Km Jaranwala Road
Khurianwala

Faisalabad, PÁKISTÁN

získala na základě naší zkušební zprávy 37308 oprávnění v souladu
s Oeko-Tex® Standard 100 k používání značky Oeko-Tex®



Testováno na škodlivé látky
v souladu s Oeko-Tex® Standard 100

4214

Shirley

pro následující druhy zboží:

Domácí textilie a made-ups (vytvořené výrobky), jako je ložní prádlo, restaurační prádlo, sady prostěradel, prošívání přikrývky, prošívání deky apod., vyrobené z barvené a barevně potištěné, 100% bavlny a polyesteru / bavlny. Včetně příslušenství: pouze šicí nitě. Vychází z předem certifikovaných materiálů podle Oeko-Tex® Standard 100.

Výsledky kontroly provedené podle Oeko-Tex® Standard 100, třída výrobku II, prokázaly, že výše uvedené druhy zboží splňují požadavky pro člověka – ekologické požadavky aktuálně zavedeného standardu, pokud jde o výrobky přicházející do přímého kontaktu s kůží.

Certifikované druhy zboží splňují požadavky přílohy XVII směrnice REACH (včetně použití azobarviv, niklu apod.) i americký požadavek ohledně celkového obsahu olova v předmětech pro děti (CPSIA); s výjimkou příslušenství vyrobeného ze skla. Držitel certifikátu, který vydal prohlášení o shodě v souladu s normou ISO 17050:1, je povinen používat značku Oeko-Tex® pouze ve spojení s výrobky, které jsou ve shodě s původně testovaným vzorkem. Shoda se ověřuje prostřednictvím auditů. Toto oprávnění platí do 4. 10. 2015

Manchester, 25. 3. 2015

Technical Manager
(technický ředitel)

Senior Technical Administrator
(technický správce)

67

Specifikace nemocničního ložního prádla, sozový a rozvozový plán

Nemocniční ložní prádlo musí odpovídat normě ČSN P ENV 14237 „Textilie ve zdravotnictví“.

Zadavatel požaduje, aby zapůjčené ložní prádlo splňovalo následující parametry:

	Minimální velikost po seprání	Materiál	Minimální gramáž textilu v g/m ²	Připustná vazba	Barevné provedení			
Podložka	150 x 150 cm	50%polyester /50%bavlna	145	plátňová, atlasová	Bílé obšité modrou nití		Bílé obšité červenou nití	
Povlak na polštář	60 x 95 cm (rozměry po záložení uzavěrem)	50%polyester /50%bavlna	150	plátňová, atlasová	Bílá 100 %	Bílá se žlutými pruhy	Bílá s modrými pruhy	Bílá se zelenými pruhy
Povlak na příkrývku	140 x 200 cm (rozměry po záložení uzavěrem)	50%polyester /50%bavlna	150	plátňová, atlasová	Bílá 100 %	Bílá se žlutými pruhy	Bílá s modrými pruhy	Bílá se zelenými pruhy
Prostěradlo napínací	na matraci o velikosti: 200x90x15 cm	50%polyester /50%bavlna	-	-	bílé		světle modré	
Pratelný pytel na prádlo	55 x 110 cm	-	-	-	pro osobní prádlo zdravotnického personálu (barva dle návrhu uchazeče)		pro ostatní nemocniční prádlo (barva dle návrhu uchazeče)	

Uzávěr příkrývek a polštářů bude otevřený. Připustné uzavírání je na jejich kratší straně, a to přeložením. Délka uzávěru cca 20 cm.

Předpokládané počty vypraného zapůjčeného ložního prádla, které se musí po celou dobu plnění veřejné zakázky nacházet u zadavatele: **950 kompletních ložních souprav** (ve stanovených barevných kombinacích), do kterých budou povlečeny postele, dále **950 kompletních záložních ložních souprav**, ve stanovených barevných kombinacích (jako záloha na jednotlivých odděleních), a dále provozní záloha prádla na odděleních (rozdělena dle požadavků zadavatele), kterou zadavatel odhaduje následovně: **350 ks prostěradla, 350 ks podložka, 250 ks povlak na příkrývku, 250 ks povlak na polštář.**

Tyto počty zapůjčeného ložního prádla musí mít zadavatel k dispozici denně. Rozvoz čistého prádla však bude probíhat pouze v pracovní dny (Po – Pa). Bude tak na dodavateli, aby v pátek rozvezl navíc takový počet ks ložního prádla (dle požadavků zadavatele), které podle praxe bude za So a Ne zpravidla obměňováno.

Předpokládaný poměr barevných provedení na celkovém počtu zapůjčeného ložního prádla (včetně zálohy)

povlaky příkrývek a polštářů: bílá 55%, kombinace žlutá 25%, kombinace modré 12%, kombinace zelené 8%

prostěradla: bílé 75%, modré 25%

podložky: bílé obšité modrou nití 25%, bílé obšité červenou nití 75%

Svozový a rozvozový plán zadavatele:
(orientační, platný ke datu vyhlášení veřejné zakázky)

	Sběrné místo	Číslo střediska	Oddělení	Svoz	Dodání čistého prádla	Lůžka povlečená zapůjčeným prádlem	Lůžka povlečená vlastním prádlem	Druh prádla
1.	A1 přízemí	40031	Závodní lékař	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
2.	A1 přízemí	97031	Psychologie	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
3.	A1 přízemí	540	Ošetřovat. poliklinika	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
4.	A2 přízemí	3021	Revmatologie	10,00 h.	Do 10 h	27		L; P; ZP
5.	A2 suterén	3035	Rehabilitace	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
6.	A2 1. p.	8221	GaNP A2 A	10,00 h.	Do 10 h	32		L; P; ZP
7.	A2 1. p.	8222	GaNP A2 B	10,00 h.	Do 10 h	33		L; P; ZP
8.	A2 2. P.	8223	GaNP A2 C	10,00 h.	Do 10 h	33		L; P; ZP
9.	A2 2. P.	8224	GaNP A2 D	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
10.	A2 přízemí	40033	IPP	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
11.	A3 přízemí	28000	ORL	10,00 h.	Do 10 h	27		L; P; ZP
12.	A3 1.p.	33021	Onkologie	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
13.	A4 1. p.	1121	Interní odd. A4 C	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
14.	A4 1.p.	1123	Interní oddělení A4 D	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
15.	A4 2.p.	1122	Interní oddělení A4 A	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
16.	A4 2.p.	1124	Interní oddělení A4 B	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
17.	A4 2.p.	1141	Interní oddělení A4 JIP	10,00 h.	Do 10 h	5		L; P; ZP
18.	B1 suterén	561	Centrální sterilizace	10,00 h.	Do 10 h	0		ZP
19.	B1 přízemí	20121	Hrudní chirurgie	8,00 h.	Do 8 h	16		L; P; ZP
20.	B1 1.p.	20131	Hrudní chirurgie	8,00 h.	Do 8 h	21		L; P; ZP
21.	B1 1.p.	8228	GaNP B1 D	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
22.	B1 2.p.	30000	Oční	10,00 h.	Do 10 h	20		L; P; ZP
23.	B2 přízemí	12131	Neurologie ambulance	10,00 h.	Do 10 h	0		ZP
24.	B2 1.p.	12141	Neurologie JIP	10,00 h.	Do 10 h	10		L; P; ZP
25.	B2 1.p.	12121	Neurologie A	10,00 h.	Do 10 h	25		L; P; ZP
26.	B2 2. p	12123	Neurologie C	10,00 h.	Do 10 h	24		L; P; ZP
27.	B2 2.p.	12122	Neurologie B	10,00 h.	Do 10 h	6		L; P; ZP
28.	B2 přízemí	51061	Transfúzní oddělení	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
29.	B3 2.p.	1221	Interní oddělení B3 muži	10,00 h.	Do 10 h	18		L; P; ZP
30.	B3 2.p.	1241	Interní oddělení B3 JIP	10,00 h.	Do 10 h	5		L; P; ZP
31.	B3 2.p.	1222	Interní oddělení B3 ženy	10,00 h.	Do 10 h	26		L; P; ZP
32.	B3 přízemí	49000	RDG	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
33.	B3 1.p.	25341	ARK A	8,00 h.	Do 8 h	10		L; P; ZP
34.	B3 1.p.	25342	ARK B	8,00 h.	Do 8 h	7		L; P; ZP
35.	B4 1.p.	27041	Urologie JIP	10,00 h.	Do 10 h	10		L; P; ZP
36.	B4 1.p.	27021	Urologie lůžková část	10,00 h.	Do 10 h	30		L; P; ZP
37.	B4 přízemí	27023	Urologie operační sál	10,00 h.	Do 10 h	0		P; ZP
38.	B4 přízemí	39023	KDCHT operační sál	11,00 h.	Do 11 h	0		P; ZP
39.	B4 2.p.	39021	KDCHT 1.st.	11,00 h.	Do 11 h	10	16	L; P; ZP
40.	B4 2.p.	39022	KDCHT 2.st.	11,00 h.	Do 11 h	7	17	L; P; ZP

41.	B4 2.p.	39041	KOCHT JIP	11,00 h.	Do 11 h	6		L; P; ZP
42.	B5 1.p.	8225	GaNP B5 A	10,00 h.	Do 10 h	33		L; P; ZP
43.	B5 1.p.	8226	GaNP B5 B	10,00 h.	Do 10 h	35		L; P; ZP
44.	B5 2.p.	540	Zdr.-soc.oddělení	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
45.	F		HEO	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
46.	G1 přízemí	11231	Pneumologie ambul.	10,00 h.	Do 10 h	0		ZP
47.	G1 1.p.	11223	Pneumologie III.st.	10,00 h.	Do 10 h	19		L; P; ZP
48.	G1 1.p.	11241	Pneumologie JIP	10,00 h.	Do 10 h	10		L; P; ZP
49.	G1 2.p.	11221	Pneumologie I.st.	10,00 h.	Do 10 h	19		L; P; ZP
50.	G1 2.p.	11222	Pneumologie II.st.	10,00 h.	Do 10 h	20		L; P; ZP
51.	G2 přízemí	16033	Pediatrická klinika amb.	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
52.	G2 přízemí	16041	Pediatr. klinika JIP	11,00 h.	Do 11 h	0	6	L; P; ZP
53.	G2 1.p.	16021	Pediatr. klinika – akut I.	11,00 h.	Do 11 h	5	17	L; P; ZP
54.	G2 2.p.	16022	Pediatr. klinika – neakut I.	11,00 h.	Do 11 h	5	17	L; P; ZP
55.	G2 přízemí	73061	Imunolog. laborator	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
56.	G3 přízemí	20031	Chirurg.klinika ambulance	8,00 h.	Do 8 h	0		P; ZP
57.	G3 přízemí	20025	Chirurg.klinika sever	8,00 h.	Do 8 h	23		L; P; ZP
58.	G3 1.p.	20021	Chirurg.klinika Jih	8,00 h.	Do 8 h	21		L; P; ZP
59.	G3 1.p.	20024	Chirurg.klinika sever	8,00 h.	Do 8 h	22		L; P; ZP
60.	G3 2.p.	20041	Chirurg.klinika JIP	8,00 h.	Do 8 h	8		L; P; ZP
61.	G3 2.p.	20026	Chirurg.klinika oper. sál	8,00 h.	Do 8 h	0		P; ZP
62.	G4 přízemí	570	OSKV	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
63.	G5 přízemí	25351	Anestézie	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
64.	K příz+1.p.	11100	Pneumologie – násl.péče	10,00 h.	Do 10 h	35		L; P; ZP
65.	K suterén	9000	Infekce	10,00 h.	Do 10 h	8		L; P; ZP
66.	U přízemí	18021	Gynekologie operační sál	8,00 h.	Do 8 h	0		P; ZP
67.	U přízemí	18026	Gynekologie IR	8,00 h.	Do 8 h	13		L; P; ZP
68.	U přízemí	18031	Gynekologie ambulance	8,00 h.	Do 8 h	0		ZP
69.	U 1.p.	18041	Gynekologie JIP	8,00 h.	Do 8 h	6		L; P; ZP
70.	U 1.p.	18022	Gynekologie por.sál	8,00 h.	Do 8 h	0		P; ZP
71.	U 1.p.	18024	Gynekologie pooperační	8,00 h.	Do 8 h	29		L; P; ZP
72.	U 2.p.	18025	Gynekologie šestinedělí	8,00 h.	Do 8 h	30		L; P; ZP
73.	U 3.p.	19000	Novorozenecké odd.	11,00 h.	Do 11 h	12	30	L; P; ZP
74.	U 3.p.	19041	Novorozenecké JIP	11,00 h.	Do 11 h	0	9	L; P; ZP
75.	U přízemí	12200	Dětská neurologie	11,00 h.	Do 11 h	7	15	L; P; ZP
76.	U 1.p.	13000	Dětská psychiatrie	11,00 h.	Do 11 h	7	23	L; P; ZP
77.	U přízemí	37000	Gepatika lab.	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
78.	H	31000	Stomatologie	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
79.	H přízemí	63061	Mikrobiologie lab.	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
80.	H přízemí	45061	Hematologie labor.	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
81.	H přízemí	47061	Biochemie lab.	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
82.	H přízemí	80000	Lékárna	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
83.	H přízemí	80100	Lékárna – SZM	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
84.	H přízemí	54061	Patologie labor.	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP

85.	A2 přízemí	500	Centrální odb.místo	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
86.	A3 přízemí	48031	Hematologie ambul.	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
87.	W přízemí	684	Doprava	11,00 h.	Do 11 h	0		ZP
88.	X přízemí	33053	Radiologické středisko	11,00 h.	Do 11 h.	0		ZP

Celkem 950

Celkem 150

Vysvětlivky: * L – ložní prádlo, P – pacientské prádlo, ZP – zdravotnické personální prádlo

KATEGORIE	typ	podtyp	počet cyklů ročně*	cena za ks	cena za položku
praní vč. pólování (prádlo v majetku poskytovatele)	Podložka	-	135 000	7,72 Kč	1 042 200,00 Kč
	Povlak na polštář	Povlak na polštář bílý	67 500	5,10 Kč	344 250,00 Kč
		Povlak na polštář barevný	55 200	5,10 Kč	282 030,00 Kč
	Povlak na přikrývku	Povlak na přikrývku bílý	88 900	17,02 Kč	1 513 078,00 Kč
		Povlak na přikrývku barevný	72 730	17,02 Kč	1 237 694,46 Kč
	Prostěradlo napínací	bílé	97 500	10,48 Kč	1 021 500,00 Kč
		barevné	92 500	10,48 Kč	969 600,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Pytel na prádlo	-	44 000	4,99 Kč	219 560,00 Kč
	Podložka	bílá	5 000	6,68 Kč	33 400,00 Kč
	Povlak na polštář	bílá	3 000	4,45 Kč	13 350,00 Kč
	Povlak na přikrývku	bílá	5 000	13,02 Kč	65 100,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Prostěradlo napínací	bílá	1 000	8,24 Kč	8 240,00 Kč
	Prostěradlo jednoduché	bílá	6 000	8,24 Kč	49 440,00 Kč
	Povlak na malou přikrývku	-	4 100	5,90 Kč	24 190,00 Kč
	Povlak na malý polštář	-	2 800	2,13 Kč	5 970,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	prstěradlo - dětské	-	2 600	4,76 Kč	12 428,00 Kč
	Bývalák	-	100	2,80 Kč	280,00 Kč
	Čepice operační	-	100	3,00 Kč	300,00 Kč
	Oeka sítna - duté vlákno	-	2 200	35,00 Kč	77 000,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Oeka slabá - lanius	-	2 300	25,00 Kč	57 500,00 Kč
	Děkuha	-	400	4,00 Kč	1 600,00 Kč
	Dupačky	-	700	4,00 Kč	2 800,00 Kč
	Hadr	-	1 400	4,00 Kč	5 600,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Halenka lékařská	-	16 000	5,32 Kč	85 120,00 Kč
	Halenka operační	-	76 300	5,32 Kč	405 916,00 Kč
	Kabátek pyžamový	-	2 400	4,57 Kč	10 968,00 Kč
	Kabátek pyžamový dětský	-	200	4,57 Kč	914,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Kalhotky hrací dětské	-	100	4,00 Kč	400,00 Kč
	Kalhoty krátké	-	200	6,00 Kč	1 200,00 Kč
	Kalhoty lékařské	-	28 200	8,20 Kč	231 240,00 Kč
	Kalhoty operační	-	68 000	6,34 Kč	430 440,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Kalhoty pracovní	-	500	12,00 Kč	6 000,00 Kč
	Kalhoty pyžamové	-	1 600	3,15 Kč	5 040,00 Kč
	Kalhoty pyžamové dětské	-	300	6,00 Kč	1 800,00 Kč
	Kalhoty spodky dům	-	100	6,00 Kč	600,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Kalhoty teplákové	-	100	12,00 Kč	1 200,00 Kč
	Kalhoty teplákové dětské	-	200	6,00 Kč	1 200,00 Kč
	Kapesník	-	100	4,00 Kč	400,00 Kč
	Košile lékařská	-	16 300	7,34 Kč	119 562,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Košile zdravotní (anděl)	-	46 100	6,48 Kč	298 728,00 Kč
	Košile pacientská	-	2 500	5,32 Kč	13 300,00 Kč
	Košile pracovní	-	100	12,00 Kč	1 200,00 Kč
	Košilka kojenecká	-	1 200	1,60 Kč	1 920,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Košilka noční dětská	-	100	6,00 Kč	600,00 Kč
	Manžeta	-	400	4,00 Kč	1 600,00 Kč
	Mikina	-	400	12,00 Kč	4 800,00 Kč
	Molitan malý	-	600	6,00 Kč	3 600,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Mop	-	200	2,50 Kč	500,00 Kč
	Návlaky	-	1 100	1,00 Kč	1 100,00 Kč
	Ozouška bílá, bavlna (Tetra)	-	10 500	4,15 Kč	43 575,00 Kč
	Ozouška froté	-	1 100	5,53 Kč	6 083,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Pár ponožek	-	600	5,00 Kč	3 000,00 Kč
	Plášť lékařský	-	5 000	10,87 Kč	54 350,00 Kč
	Plášť operační (Empir)	-	6 800	9,46 Kč	64 328,00 Kč
	Pluma	-	14 200	1,60 Kč	22 720,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Polštář molitanový	-	900	12,00 Kč	10 800,00 Kč
	Polštář - duté vlákno	-	2 000	20,00 Kč	40 000,00 Kč
	Přehoz na lůžko	-	100	20,00 Kč	2 000,00 Kč
	Puncetky elastické	-	1 500	6,00 Kč	9 000,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Pytel na pleny	-	900	5,00 Kč	4 500,00 Kč
	Pytel lok	-	100	5,00 Kč	500,00 Kč
	Rouška operační malá	-	1 000	1,06 Kč	1 060,00 Kč
	Rouška operační velká	-	7 800	4,12 Kč	32 136,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Rouška střední	-	5 200	2,66 Kč	13 832,00 Kč
	Rouška střední s drcem	-	1 100	2,60 Kč	2 860,00 Kč
	Rouška froté	-	18 000	3,14 Kč	56 520,00 Kč
	Rouška ošivěná	-	22 500	3,14 Kč	70 650,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Saty operační	-	300	12,00 Kč	3 600,00 Kč
	Saty sesterké	-	7 200	12,00 Kč	86 400,00 Kč
	Tripyčky	-	400	6,00 Kč	2 400,00 Kč
	Tričko	-	5 200	4,00 Kč	20 800,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Tričko dětské	-	1 100	4,00 Kč	4 400,00 Kč
	Ubrus	-	100	3,50 Kč	350,00 Kč
	Ubrus 100x100	-	200	10,00 Kč	2 000,00 Kč
	Ubrus 140x140	-	1 000	12,00 Kč	12 000,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Ubrus 90x90	-	200	9,00 Kč	1 800,00 Kč
	Utěrka	-	11 900	2,45 Kč	29 155,00 Kč
	Vesta brožovaná, fleece	-	300	12,00 Kč	3 600,00 Kč
	Vložka do zavazadla	-	3 400	4,55 Kč	15 470,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Záclonky malé	-	100	20,00 Kč	2 000,00 Kč
	Záclonky velké	-	500	30,00 Kč	15 000,00 Kč
	Závěs velký	-	300	30,00 Kč	9 000,00 Kč
	Zavazovačka	-	3 600	4,10 Kč	14 760,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	Zimka	-	800	2,00 Kč	1 600,00 Kč
	Zupan	-	200	9,57 Kč	1 914,00 Kč
	Zupan froté	-	1 200	9,57 Kč	11 484,00 Kč
	čistící neucené 1 kg**	-	250	19,80 Kč	4 950,00 Kč
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatel)	čistící prášek 1 hod.***	čistící prášek 1 hod.	300	150,00 Kč	45 000,00 Kč
	balení do fólie	balení do fólie	2 300	3,00 Kč	6 900,00 Kč
	značení prádla	značení prádla	9 000	1,00 Kč	9 000,00 Kč
Cena celkem ročně					8 736 147,40 Kč
Nabídková cena (cena celkem za 4 roky plnění)					34 944 589,60 Kč

* počet cyklů výměny údajů z 1. ročníku 2023

** málo frekvetované typy prádla a textilií, (např. nesterilní soupravy, závěsy, ústenky, textilní obínadla, podložky, záclony atd.)

*** u této položky zadavatel stanovuje jako nepřekročitelnou jednotkovou cenu za položku 200 Kč/hod.

Příloha č. 4 – Seznam oprávněných osob k vyřizování reklamací

Email: _____

Kontaktní osoba: mistrová prádelny / _____

- tel.: _____

péče o zákazníky (I

14

Příloha č. 5

Záloha ložního prádla dle oddělení:

číslo střediska	oddělení	prostěradio	podložka	povlak na deku	povlak na polštář
25341	ARK A	3	3	3	5
25342	ARK B	2	2	2	4
39023	KDCHT operační sál	10	10	10	0
39021	KDCHT 1. st.	13	13	13	13
39022	KDCHT 2. st.	10	10	10	10
18021	gynekologie operační sál	5	30	5	5
18026	gynekologie IR	13	0	13	13
18031	gynekologie ambulance	5	5	0	0
18041	gynekologie JIP	1	1	1	1
18022	gynekologie por sál	5	10	10	5
33052	Onkologie stacionář	2	2	2	2
19000	Novorozenecké oddělení	12	12	12	12
16033	Pediatrická klinika ambulance	7	0	0	0
16041	Pediatrická klinika JIP	2	2	2	2
16021	Pediatrická klinika - akutní I.	3	3	3	3
16022	Pediatrická klinika - neakut. I.	1	1	1	1
3031	Revmatologie příjmová ambulance	5	5	5	5
8221	GaNP A2 A	5	10	5	6
8222	GaNP A2 B	5	10	5	6
8223	GaNP A2 C	6	11	6	7
8224	GaNP A2 D	1	8	1	5
8225	GaNP B5 A	0	3	0	0
8226	GaNP B5 B	2	9	2	7
8228	GaNP B1 D	6	15	6	12
8229	akutní geriatric B5	11	13	11	13
12131	Neurologie ambulance	15	0	0	3
12141	Neurologie JIP	2	2	2	2
12121	Neurologie A	5	10	10	5
11123	Neurologie C	0	11	6	0
1241	Interní oddělení B3 JIP	1	1	1	1
1232	Interní oddělení B3 ambulance	32	0	12	6
1242	Interní oddělení A4 JIP	1	1	1	1
1231	Interní oddělení A4 ambulance	36	0	16	8
20031	Chirurg. klinika ambulance	5	5	5	5
20021	Chirurg. klinika jih	1	1	1	1
20024	Chirurg. klinika sever	1	1	1	1
20041	Chirurg. klinika JIP	16	16	16	16
20026	Chirurg. klinika oper. sál	0	0	10	10
	Chirurg. klinika přistýlky záloha	6	6	6	6
11223	Pneumologie III. st.	2	10	2	2
11241	Pneumologie JIP	5	5	5	5
11221	Pneumologie I. stanice	2	0	2	2
11222	Pneumologie II. stanice	2	0	2	2
30021	Oční operační sál	10	0	0	0
28021	ORL lůžková část	2	5	2	7
28033	ORL ambulance	0	5	0	0
28023	ORL operační sál	15	15	0	0
9000	K infekce	0	3	3	3
20121	Hrudní chirurgie lůžkové oddělení	20	26	16	16
20131	Hrudní chirurgie ambulance	20	10	0	0
27041	Urologie JIP	5	5	5	0
27021	Urologie lůžková část	0	10	0	0
27023	Urologie operační sál	10	10	0	0
	Celkem	349	346	252	239

Dodatek č. 5 ke Smlouvě o realizaci veřejné zakázky

Fakultní Thomayerova nemocnice
se sídlem Vídeňská 800, 140 59 Praha 4 - Krč
jednající: doc. MUDr. Zdeněk Beneš, CSc., ředitel
státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl Pr, vl. 1043
IČO: 00064190
DIČ: CZ00064190
Bankovní spojení: XXX

(dále jen „objednatel“)
a

SALESIANER MIETTEX CHEMUNG s.r.o
Se sídlem: Vodárenská 1161, Kralupy nad Vltavou, PSČ 27801
Zapsaná: u Městského soudu v Praze, C 27467
Jednající: Markus Kühbeck, Lubomír Kříž
IČO: 604 89 812
Bankovní spojení: 1387872771/2700
(dále jen „poskytovatel“)

Společně též jako „smluvní strany“

Uzavírají následující dodatek:

Čl. I Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavřely dne 28.5.2015 Smlouvu o realizaci veřejné zakázky na praní nemocničního prádla (ve znění Dodatku č.1 ze dne 29.1.2021, Dodatku. č. 2 ze dne 12.1.2022, Dodatku č. 3 ze dne 27.1.2023 a Dodatku č. 4 ze dne 20.2.2023), dále jen „Smlouva“.
2. Podle čl. IV., bodu 3 Smlouvy, mohou být ceny položkového ceníku (vypraného prádla) počínaje 5. rokem plnění Smlouvy měněny (zvýšeny) o koeficient inflace spotřebitelských cen vyhlášených Českým statistickým úřadem (ČSÚ). Změna ceny je možná pouze na základě uzavřeného dodatku ke Smlouvě.
3. Poskytovatel v lednu 2024 požádal objednatele o uzavření dodatku ke Smlouvě ve smyslu bodu 2. tohoto článku.
4. ČSÚ vyhlásil za rok 2023 roční koeficient inflace ve výši 10,7 %. O tuto hodnotu lze zvýšit položkové ceny za vyprané prádlo.

Čl. II
Předmět dodatku

1. Příloha č. 3 Smlouvy (položkový ceník) se ruší a nahrazuje se novým položkovým ceníkem, který tvoří přílohu č. 1 tohoto dodatku.
2. Navýšené ceny podle tohoto dodatku bude poskytovatel účtovat objednateli od 1.1.2024.
3. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

Čl. III
Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek, stejně jako Smlouva nabývá platnosti dnem jeho podpisu a účinnosti dnem jeho uveřejnění v Registru smluv (zák.č. 340/2015 Sb.).
2. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.
3. Smluvní strany prohlašují, že si dodatek přečetly a na důkaz souhlasu s jeho písemným zněním připojují dle své svobodné, vážné a pravé vůle své vlastnoruční podpisy.

Příloha: Položkový ceník platný od 1. 1. 2024

V Praze dne 25.1.2024

za poskytovatele:

Markus Kühbeck, jednatel

za objednatele

doc. MUDr. Zdeněk Beneš, CSc., ředitel

za poskytovatele:

Lubomír Kříž, jednatel

KATEGORIE	typ	podtyp	počet cyklů ročně	cena za ks	cena za položku
praní vč. půjčování (prádlo v majetku poskytovatele)	Podložka	-	135 000	10,52 Kč	1 420 200,00
	Povlak na polštář	Povlak na polštář bílý	67 500	6,94 Kč	468 450,00
		Povlak na polštář barevný	55 300	6,94 Kč	383 782,00
	Povlak na přikrývku	Povlak na přikrývku bílý	88 900	23,21 Kč	2 063 369,00
		Povlak na přikrývku barevný	72 720	23,21 Kč	1 687 831,20
	Prostěradlo napínací	bílé	97 500	14,29 Kč	1 393 275,00
		barevné	32 500	14,29 Kč	464 425,00
	Pytel na prádlo	-	44 000	6,66 Kč	293 040,00
praní prádla (ložní a pytle v majetku objednatele)	Podložka	bílé	5 000	9,11 Kč	45 550,00
	Povlak na polštář	bílé	3 000	6,06 Kč	18 180,00
	Povlak na přikrývku	bílé	6 000	17,75 Kč	106 500,00
	Prostěradlo napínací	bílé	1 000	11,23 Kč	11 230,00
	Prostěradlo jednoduché	bílé	6 000	11,23 Kč	67 380,00
praní prádla (ložní dětské prádlo v majetku objednatele)	Povlak na malou přikrývku	-	4 100	8,03 Kč	32 923,00
	Povlak na malý polštář	-	2 900	2,88 Kč	8 352,00
	prostěradlo - dětské	-	2 600	6,50 Kč	16 900,00
praní prádla (ostatní v majetku objednatele)	Bryndák	-	100	3,79 Kč	379,00
	Čepice operační	-	100	4,07 Kč	407,00
	Deka silná - duté vlákno	-	2 200	47,76 Kč	105 072,00
	Deka slabá - larisa	-	2 300	34,10 Kč	78 430,00
	Dekuba	-	400	5,43 Kč	2 172,00
	Dupačky	-	700	5,43 Kč	3 801,00
	Hadr	-	1 400	5,43 Kč	7 602,00
	Halena lékařská	-	10 000	7,25 Kč	72 500,00
	Halena operační	-	76 300	7,25 Kč	553 175,00
	Kabátek pyžamový	-	2 400	6,22 Kč	14 928,00
	Kabátek pyžamový dětský	-	200	6,22 Kč	1 244,00
	Kalhotky hrací dětské	-	100	5,43 Kč	543,00
	Kalhoty krátké	-	200	8,18 Kč	1 636,00
	Kalhoty lékařské	-	28 200	11,19 Kč	315 558,00
	Kalhoty operační	-	68 000	8,62 Kč	586 160,00
	Kalhoty pracovní	-	500	16,37 Kč	8 185,00
	Kalhoty pyžamové	-	1 600	5,65 Kč	9 040,00
	Kalhoty pyžamové dětské	-	300	8,18 Kč	2 454,00
	kalhoty spodky dám.	-	100	8,18 Kč	818,00
	kalhoty teplákové	-	100	16,37 Kč	1 637,00
	kalhoty teplákové dětské	-	200	8,18 Kč	1 636,00
	Kapesník	-	100	5,43 Kč	543,00

Košile lékařská	-	18 500	10,00 Kč	185 000,00
Košile otevřená (anděl)	-	46 100	8,83 Kč	407 063,00
Košile patientská	-	2 500	7,25 Kč	18 125,00
Košile pracovní	-	100	16,37 Kč	1 637,00
Košilka kojenecká	-	1 200	2,18 Kč	2 616,00
Košilka noční dětská	-	100	8,18 Kč	818,00
Manžeta	-	400	5,43 Kč	nepere se
Mikina	-	400	16,37 Kč	6 548,00
Molitan malý	-	600	8,18 Kč	4 908,00
Mop	-	200	3,39 Kč	678,00
Návleky	-	1 100	1,35 Kč	1 485,00
Osuška bílá, bavlna (Tetra)	-	10 500	5,65 Kč	59 325,00
Osuška froté	-	1 100	7,52 Kč	8 272,00
Pár ponožek	-	600	6,81 Kč	4 086,00
Plášť lékařský	-	5 000	14,82 Kč	74 100,00
Plášť operační (Empir)	-	6 800	12,90 Kč	87 720,00
Plena	-	14 200	2,18 Kč	30 956,00
Polštár molitanový	-	900	16,37 Kč	14 733,00
Polštář - duté vlákno	-	2 000	27,28 Kč	54 560,00
Přehoz na lůžko	-	100	27,28 Kč	nepere se
Punčochy elastické	-	1 500	8,18 Kč	12 270,00
Pytel na pleny	-	900	6,81 Kč	6 129,00
Pytel žok	-	100	6,81 Kč	681,00
Rouška operační malá	-	1 000	1,43 Kč	1 430,00
Rouška operační velká	-	7 800	5,62 Kč	43 836,00
Rouška střední	-	5 200	3,61 Kč	18 772,00
Rouška střední s dírou	-	1 100	3,61 Kč	3 971,00
Ručník froté	-	18 000	4,28 Kč	77 040,00
Ručník obyčejný	-	22 500	4,28 Kč	96 300,00
Šaty operační	-	300	16,37 Kč	4 911,00
Šaty sesterské	-	7 700	16,37 Kč	126 049,00
Trenýrky	-	400	8,18 Kč	3 272,00
Tričko	-	5 200	5,43 Kč	28 236,00
Tričko dětské	-	1 100	5,43 Kč	5 973,00
Ubrousek	-	100	4,76 Kč	476,00
Ubrus 100x100	-	200	13,64 Kč	2 728,00
Ubrus 140x140	-	1 000	16,37 Kč	16 370,00
Ubrus 90x90	-	200	12,26 Kč	2 452,00
Utěrka	-	11 900	3,32 Kč	39 508,00
Vesta prošívaná, fleece	-	300	16,37 Kč	4 911,00
Vložka do zavinovačky	-	3 400	6,18 Kč	21 012,00
Záclony malé	-	100	27,28 Kč	2 728,00
Záclony velké	-	500	40,93 Kč	20 465,00
Závěs velký	-	300	40,93 Kč	12 279,00
Zavinovačka	-	3 600	5,71 Kč	20 556,00

	Žínka	-	800	2,71 Kč	2 168,00
	Župan	-	700	13,05 Kč	9 135,00
	Župan froté	-	1 300	13,05 Kč	16 965,00
	ostatní neurčené 1 kg	-	250	27,15 Kč	6 787,50
práce	švadlenské práce 1 hod.	švadlenské práce 1 hod.	300	204,72 Kč	61 416,00
	balení do folie	balení do folie	2 300	0,00 Kč	0,00
	značení prádla	značení prádla	9 000	0,00 Kč	0,00

Cena celkem ročně	1 040 970	11 880 763,70 Kč
-------------------	-----------	------------------