



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle §44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
ve znění pozdějších změn a doplnění
(dále také jen „ZVZ“)

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Zajišťování úklidu v objektech, odvoz a likvidace odpadů v areálu Fakultní Thomayerovy nemocnice s poliklinikou“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení,
dle § 21 odst. 1 písm. a) ve znění § 27 ZVZ

**Číslo jednací:
FTN-Ř- 88/2011**

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Fakultní Thomayerova nemocnice s poliklinikou

Příspěvková organizace, IČ 00064190,
se sídlem Vídeňská 800, 140 59 Praha 4 - Krč

1. Informace o zadavateli

Název: Fakultní Thomayerova nemocnice s poliklinikou
Sídlo: Vídeňská 800, 140 59 Praha 4 – Krč
IČ: 00064190,
DIČ: CZ00064190,
Statutární orgán: MUDr. Karel Filip, CSc., MBA
Bankovní spojení: KB pobočka Praha 4, Nuselská 94
Číslo účtu: 36831-041/0100

2. Kontaktní osoba

Hana Mašterová, tel. **261083507**, e-mail: hana.masterova@ftn.cz.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota a podmínky plnění

- I. Veřejná zakázka na služby.
- II. **CPV:** 98341130-5 (úklidové práce)
90524400-0 (sběr, přeprava a likvidace nemocničního odpadu)
90910000-9 (úklidové služby)
- III. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **122.000.000,- Kč (bez DPH)**
- IV. **Zadavatel upozorňuje**, že je vázán dodržením schváleného rozpočtu a proto stanovuje maximální možnou a nepřekročitelnou výši celkové nabídkové ceny na 122.000.000,- Kč bez DPH. Nabídky s vyšší nabídkovou cenou budou vyřazeny z hodnocení.
- V. Doba plnění: předpokládané zahájení činnosti v průběhu 1. čtvrtletí 2012. S vítězným uchazečem (dodavatelem) bude uzavřena smlouva na dobu 4 let.
- VI. Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení veřejné zakázky na části.

4. Předmět veřejné zakázky a místo plnění:

- I. Předmětem veřejné zakázky je:
 - a) je kompletní zajištění **pravidelných úklidových prací a úklidových služeb** v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 195/2005 Sb., s požadavky na úklidové a dezinfekční práce definované zadavatelem v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“), včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené, při jejich běžném provozu, v požadovaném rozsahu a kvalitě (tj. zajištění základního úklidu a desinfekce podlahových ploch, obkladů, nábytku, obložen, sociálních zařízení a sanitárních prostředků) **a**
 - b) **odvoz a likvidace odpadů** (včetně infekčního odpadu) vzniklých z činnosti původce - tj. zadavatele (dále jen „odpadové služby“), v souladu s podmínkami stanovenými v zákoně č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění a jeho prováděcích předpisech, OZV č. 20/2005 Sb. hl.m. Prahy, plánem odpadového hospodářství zadavatele apod.
- II. Místem plnění je:
 - a) Areál nemocnice na adrese Vídeňská 800, Praha 4 – Krč,
 - b) Areál Dětského centra na adrese Sulická 120, Praha 4 – Krč
 - c) Areál FTNsP na adrese Kukučínova 1115/1, Praha 4 – Krč - pouze pro odvoz a likvidaci odpadudále jen „Areál“.
- III. Přesné vymezení úklidových prací a úklidových služeb (ploch, rozsah a četnost úklidových

prací podle jednotlivých kategorií nemocničních pracovišť a požadavky na doplňování mycích, hygienických a dezinfekčních prostředků) je uvedeno v **příloze č. 1** této zadávací dokumentace.

- IV. Přesné vymezení odvozu a likvidace odpadů (sběrných míst odpadu, způsob shromažďování, třídění a likvidace odpadů a doplňování sběrných nádob) je uvedeno v **příloze č. 2** této ZD.
- V. Zadavatel umožní dodavateli služby k zajištění plnění veřejné zakázky využít provozní prostory v Areálu a to v rozsahu a za podmínek popsanych v **příloze č. 3** této ZD, a to na základě samostatné nájemní smlouvy. Nájemné bude stanoveno podle platného ceníku zadavatele. S nájemným budou dodavateli fakturovány náklady za elektrickou energii, dodávky tepla a teplé vody, vodné a stočné, odvoz odpadů, telekomunikační služby (telefon a internet) a jiné poskytované služby.

5. Obchodní podmínky

- I. Cena předmětu smlouvy je sjednaná dohodou v souladu se z. č. 526/90 Sb., o cenách, v platném znění. Tato cena musí být garantována jako cena maximální, nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisk dodavatele.
- II. V ceně za poskytované úklidové práce a odvoz a likvidaci odpadu je zakalkulovaná cena na čisticí, dezinfekční a úklidové prostředky. **Sáčky do odpadkových košů na komunální odpad, mýdlo, toaletní papír a papírové ručníky bude dodávat zadavatel a uchazeč/dodavatel je bude pouze distribuovat.**
- III. Vyúčtování smluvních služeb a dodávek materiálů bude prováděno 1 x měsíčně a to vždy do 10. dne v měsíci za uplynulý kalendářní měsíc. Faktura bude vystavena na základě analýzy ceny na nákladová střediska zadavatele. Přílohou faktury budou výkazy práce (soupis provedených prací), podepsaný oprávněnou osobou objednatele (vrchní seštra, vedoucí odboru správy budov a provozu).
- IV. Splatnost daňového dokladu – faktury je stanovena 90 kalendářních dní od data uskutečnění zdanitelného plnění se závazkem dodavatele 30 dnů po splatnosti bez penalizace.
- V. Bude-li fakturace neúplná, nepodložená nebo jinak chybná, je dodavatel povinen ji v přiměřené lhůtě doplnit či opravit. Tato doba se nezapočítává do doby splatnosti faktury.
- VI. Pro případ prodlení zadavatele s úhradou faktur sjednaly smluvní strany úrok z prodlení ve výši dle platného nařízení vlády z fakturované částky za každý započatý den prodlení s tím, že dodavatel neuplatní penalizaci 30 dnů po lhůtě splatnosti.
- VII. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- VIII. Dodávky úklidových prací a odpadových služeb budou realizovány v rozsahu této ZD v době, rozsahu a kvalitě při dodržení podmínek dle platné legislativy ČR a vnitřních předpisů zadavatele.
- IX. Podrobné obchodní podmínky jsou uvedeny v **příloze č. 4** této ZD (závazný vzor smlouvy o realizaci veřejné zakázky).
- X. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- XI. Zadavatel si ve vztahu k vybranému uchazeči/dodavateli vyhrazuje právo možnosti dočasných změn rozsahu úklidové plochy, zvýšení a snížení rozsahu úklidových prací nebo rozsahu odvozu a likvidaci odpadu, v časově omezeném období max. 3 měsíce (a to i opakovaně), přičemž z takového rozhodnutí zadavatele nevyplývají pro dodavatele práva k účtování žádných dodatečných odměn, náhrad škod či smluvních pokut, vyjma jednotkových cen stanovených ceníkem. Dočasné změny budou realizovány v závislosti na provozních podmínkách zadavatele (např. při uzavření oddělení, prázdninovém provozu, po malování, rekonstrukcích, apod.). O těchto změnách bude zadavatel informovat dodavatele v časovém předstihu min. 14 dnů. Tyto změny budou zohledněny v měsíční fakturaci za provedené poskytování úklidových služeb.
- XII. Déle jak 3 měsíce trvající změny nebo požadavky na úpravu frekvencí úklidu nebo odvozu odpadů budou řešeny dodatkem ke smlouvě, jehož součástí bude i úprava smluvní ceny.
- XIII. Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl po celou dobu plnění veřejné zakázky uzavřené pojištění, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí

osobě ve výši min. **50 000 000,- Kč** (slovy: padesát milionů korun českých) na jednu pojistnou událost.

Subdodavatelský systém:

Pokud má uchazeč v úmyslu zadat subdodavateli část veřejné zakázky (úklid nebo odpady), zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby toto uvedl v nabídce a doložil smlouvou. Zadavatel však požaduje, aby uchazeč sám a vlastními pracovníky a prostředky plnil alespoň jednu část předmětu veřejné zakázky a to buďto úklidové práce a služby nebo svoz a likvidaci odpadů. Zadavatel neumožní plnění předmětu veřejné zakázky tak, že se např. na úklidových pracích a službách bude podílet více subdodavatelů. Totéž platí i pro odvoz a likvidaci odpadů.

6. Podmínky za kterých lze provést změnu nabídkové ceny

- I. Smluvní cena (jednotkové ceny uvedené v sazebníku prací) bude po dobu trvání smlouvy neměnná.
- II. Výši smluvní ceny (tj jednotkové ceny uvedené v sazebníku prací) lze měnit pouze na základě požadavku zadavatele v odůvodněných případech (např. při změně frekvencí úklidu). Tato změna je možná pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě.

7. Prohlídka místa plnění a dodatečné dotazy

- I. Zadavatel umožňuje všem dodavatelům zúčastnit se prohlídky místa budoucího plnění, která se uskuteční dne: **26.9.2011 od 09:00 hodin** na adrese Fakultní Thomayerova nemocnice s poliklinikou, Vídeňská 800, 140 59 Praha - Krč. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry (viz § 49 odst. 4 zákona).
- II. Sraz zájemců o prohlídku místa budoucího plnění bude v termínu uvedeném v předchozím bodě na níže uvedené adrese: Fakultní Thomayerova nemocnice s poliklinikou, pavilon „D“, 2 patro – místnost D 211- zasedací místnost FTNsP
- III. V případě, že některý z uchazečů o veřejnou zakázku bude mít dotaz vztahující se k zadávací dokumentaci, bude zadavatel postupovat podle § 49 ZVZ. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kterým byla předána zadávací dokumentace.
- IV. Veškeré dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytne zadavatel pouze písemně a doručí je podle § 148 odst. 2 ZVZ.
- V. Zadavatel současně dodatečné informace uveřejní na svém „profilu“ .

8. Kvalifikační předpoklady

- I. Dodavatel je povinen v souladu s § 50 odst. 1 ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem k hodnocení nabídek v otevřeném řízení.
- II. Doklady požadované ke splnění kvalifikace mohou být v souladu s § 57 odst. 1 ZVZ předloženy v kopii. Zadavatel má právo vyžádat si originál nebo úředně ověřenou kopii kteréhokoliv dokladu.
- III. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče.

- IV. Dodavatel, který nepředloží v nabídce požadované doklady způsobem stanoveným zákonem nebo zadavatelem bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- V. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- VI. Splněním kvalifikace se rozumí splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 ZVZ, profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ, ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů dle § 55 ZVZ a prokázáním technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona.
- VII. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- VIII. Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

A. základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ, tj. že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání zájemce podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- l) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%

B. profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ tj. předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence** ne starší než 90 dnů, má-li v ní být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů,
- b) dokladu o **oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Doklad oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., na všechny živnosti související s předmětem veřejné zakázky (tj. 1. nakládání s odpady /vyjma nebezpečných/, 2. podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady a 3. úklidové práce a služby).

- IX. Splnění základních kvalifikačních předpokladů (**ad A.**) prokazuje zájemce předložením:
 - a) výpisem z evidence Rejstříku trestů - bod a) a b),
 - b) potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení - bod f),
 - c) potvrzením příslušného orgánu či instituce - bod h),
 - d) čestným prohlášením - body c), d), e), g), i), j), k), l).
- X. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů (**ad B.**) prokazuje zájemce předložením:
 - a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné ho živnostenského oprávnění či licenci.
- XI. Splnění základních kvalifikačních předpokladů jakož i profesních kvalifikačních předpokladů může zájemce nahradit předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. dle § 133 a násl. ZVZ certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu údajů v něm uvedených nebo výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů dle § 143 ZVZ.

C. ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů podle § 55 ZVZ tj. předložením:

- a) **pojistné smlouvy**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu; obsahující min. následující údaje: název a sídlo pojišťovny, název a sídlo

uchazeče, druh pojištění, výši pojistné částky, označení oprávněného k čerpání pojistné smlouvy.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu: K prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží všichni dodavatelé, doklad o pojištění odpovědnosti za škodu ve výši min. **50 000 000,- Kč** (slovy: *padesátmilionů korun českých*) za jednu pojistnou událost.

b) poslední zpracované rozvahy, z níž bude patrný hospodářský výsledek.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu: K prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží všichni dodavatelé, poslední zpracované rozvahy, z níž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu. Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud dosáhl v **minulém účetním období kladného hospodářského výsledku**.

c) **údajů o celkovém obratu** dodavatele zjištěný podle zvláštních právních předpisů ¹⁾, popřípadě obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to nejvýše za poslední 3 účetní období; jestliže dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti,

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu: K prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží všichni dodavatelé, výkaz celkového obratu dodavatele, za předcházející 3 účetní období, ve výši min. **100 000 000,- Kč** (slovy: *stomilionů korun českých*) za každé účetní období. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele s uvedením údajů o obratu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky za poslední tři účetní období podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, popř. dále ve formě účetní závěrky za poslední tři účetní období, včetně zpráv auditora, je-li zákonem pro daného dodavatele uložena, z nichž bude patrné splnění výše vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

D. technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 ZVZ tj. předložením:

a) seznamu významných služeb provedených dodavatelem v posledních 3 letech.

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval **alespoň 2 veřejné zakázky** obdobného charakteru a rozsahu (tj. úklidové práce a služby, včetně odvozu a likvidaci odpadů), jejíž finanční hodnota každé zakázky přesáhla 20 mil. Kč/rok, přičemž alespoň jedna zakázka musí být realizována ve zdravotnickém zařízení nebo samostatně 2 zakázky na úklidové práce, jejíž finanční hodnota každé zakázky přesáhla 10 mil. Kč/rok a 2 zakázky na odvoz a likvidaci odpadu, jejíž finanční hodnota každé zakázky přesáhla 5 mil. Kč/rok, přičemž alespoň jedna zakázka na úklid a současně jedna zakázka na odpady musí být realizována ve zdravotnickém zařízení. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením osvědčení nebo čestného prohlášení (podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ.

b) Seznam techniků a jejich požadovaná kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce doložil, že disponuje:

1x bezpečnostním poradcem ADR (předloží profesní životopis a platné a akreditované školení)

1x řidič s kvalifikací ADR (profesní životopis a platné a akreditované školení)

¹⁾ § 1 odst. 2 písm. e) a § 20 odst. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

1x koordinátor úklidových prací a odpadových služeb – min. SŠ, 5 let praxe v oboru, řízení min. 20 podřízených zaměstnanců (profesní životopis).

c) Popis technického vybavení

Zadavatel požaduje, aby uchazeč pro plnění veřejné zakázky disponoval:

- min. 2 vozidly a mechanizačními prostředky pro svoz smíšeného odpadu s minimálním objemem lisovací nástavby 12 m³ odpadu a
- min. 2 vozidly a mechanizačními prostředky pro svoz nebezpečného odpadu s minimálním objemem nástavby 10 m³ odpadu. Vozidla musí splňovat požadavky na přepravu nebezpečných věcí dle vyhlášky č. 64/1987 Sb., o Evropské dohodě o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí (ADR), v platném znění.

Za doklady prokazující splnění bude zadavatel považovat kopie technického průkazu, a další doklady, z nichž bude dále vyplývat vlastnictví nebo dispozice s vozidly.

d) Certifikáty jakosti

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ke splnění kvalifikace předložil:

- certifikát systému řízení jakosti dle ČSN EN ISO 9001:2008 pro následující činnosti: poskytování služeb v odpadovém hospodářství, úklidové práce, vydaný akreditovanou osobou.
 - doklad o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS) nebo certifikát řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaných vydaného podle českých technických norem ČSN EN ISO 14000 akreditovanou osobou.
- e) Uchazeč předloží čestné prohlášení, že všichni jeho pracovníci, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky jsou očkovaní podle vyhlášky MZ ČR č. 439/2000 Sb., mají komplexní zdravotní prohlídku a pracovníci zajišťující úklid v prostorách pro přípravu jídel platný zdravotní průkaz.
- f) Uchazeč předloží čestné prohlášení, že žádný z jeho pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky nebyl pravomocně odsouzen.

XII. Lhůta pro podání dokladů o kvalifikaci - Zadavatel požaduje, aby veškeré informace a doklady prokazující kvalifikaci uchazeče, byly součástí nabídky. Lhůta je shodná se lhůtou pro podání nabídek.

9. Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

- I. Zadavatel posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu s touto zadávací dokumentací a zákonem (dále jen „posouzení kvalifikace“).
- II. Pro účely posouzení kvalifikace zadavatel ustanoví hodnotící komisi v souladu s ustanovením § 74 ZVZ.
- III. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem.

- IV. Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neposkytl údaje a informace o kvalifikaci stanovené zadavatelem včetně dokladů podle ustanovení zákona, nebo poskytl údaje, informace nebo doklady neúplné nebo nepravdivé.
- V. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ, budou ze soutěže vyloučeni (viz ustanovení § 60 ZVZ).

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- I. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč.
- II. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH); samostatně DPH a nabídková cena včetně sazby DPH. Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky.
- III. Nabídková cena bude dále rozpracována v souladu se zadávací dokumentací a to po položkách ceníku jehož vzor je obsažen v **příloze č. 5** této ZD.
- IV. Zadavatel výslovně upozorňuje, že v předepsaném ceníku musí být vyplněny všechny předepsané položky. Pokud uchazeč některou položku nevyplní, bude nabídka uchazeče vyřazena z dalšího hodnocení.
- V. Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu v členění na krycím listu nabídky, jehož závazný vzor tvoří **přílohou č. 6** této ZD.

11. Jistota

- I. K zajištění splnění povinností uchazeče je požadována jistota (v souladu s § 67 odst. 1 ZVZ) ve výši **2.000.000,- Kč (slovy: dvamiliónykorun českých)**.
- II. Jistota musí být uchazečem o veřejnou zakázku poskytnuta bankovní zárukou nebo složením peněžní částky na účet zadavatele: **36831-041/0100**. Konstantní symbol: **558**, variabilní symbol **IČO uchazeče** o veřejnou zakázku, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- III. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v den předcházející dni otevírání obálek.

12. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

- I. **Vlastní nabídkou** se rozumí návrh smlouvy (viz doplněná příloha č. 4 této ZD) předložený uchazečem v tomto zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách (včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace).
- II. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Součástí nabídky musí být i jedno vyhotovení nabídky v elektronické podobě na CD nebo DVD ROM v obecně dostupných formátech – doc., xls., pdf, jpg., které musí obsahovat návrh smlouvy, doplněný položkový ceník a manuál řízení jakosti.
- III. Nabídku a doklady k prokázání kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v originále a jedné kopii v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů

k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka, doklady k prokázání splnění kvalifikace, včetně požadovaných dokladů a příloh musí být svázána do svazku.

- IV. Svazek musí být na první straně označen názvem veřejné zakázky, obchodní firmou a sídlem uchazeče a údajem, zda se jedná o originál či kopii. Originály musí být na titulní straně označen jako „originál“, kopie musí být označen na titulní straně jako „kopie“. V případě rozporů mezi originálem a kopií jednotlivých výtisků se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení příslušného svazku.
- V. Veškeré doklady musí být vtištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- VI. Všechny listy musí být očíslovány průběžnou (vzestupnou) řadou počínající číslem 1. Posledním listem svazku musí být podepsané prohlášení uchazeče, v němž uvede celkový počet všech listů ve svazku. Součástí prohlášení musí být seznam nečíslovaných listů a vložených samostatně číslovaných celků.

13. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

- I. Zadavatel požaduje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace:
 - 1) Titulní strana nabídky
 - 2) Obsah svazku
 - 3) Krycí list (viz příloha č.6 této zadávací dokumentace)
 - 4) Identifikační údaje o uchazeči v rozsahu:
 - a) v případě právnických osob obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem této právnické osoby, kontaktní spojení (☎, e-mail, fax),
 - b) v případě fyzických osob jméno, příjmení, případně obchodní firmu, rodné číslo, bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena, kontaktní spojení (☎, e-mail, fax).
 - 5) Doklad o složení jistoty nebo bankovní záruky (úředně ověřená fotokopie bankovní záruky, originál bude volně vložen do nabídky a po zadávacím řízení bude vrácen uchazeči)
 - 6) Smlouva o sdružení či jiná obdobná listina týkající se plnění veřejné zakázky, pokud podává nabídku sdružení.
 - 7) Smlouva se subdodavatelem, z níž bude vyplývat závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného pro uchazeče k zabezpečení kvalifikace
 - 8) Doklady prokazující kvalifikační předpoklady (§ 53 až 56 ZVZ)
 - 9) Vlastní nabídka – návrh smlouvy (přílohy)
 - 10) Prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů ve svazku
 - 11) CD – ROM (s elektronickou verzí nabídky)
- II. Výše specifikované jednotlivé části svazku musí být zřetelně označeny předělovými nejlépe barevnými listy, které musí být rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů. Svazek by měl být zabezpečen způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky.
- III. Nabídku podají uchazeči písemně v uzavřené obálce. Obálka bude zřetelně označena :

Veřejná zakázka
Zajišťování úklidu v objektech, odvoz a likvidace odpadů v areálu Fakultní Thomayerovy nemocnice s poliklinikou
„NEOTVÍRAT !“

- IV. Na obálce bude uvedená adresa, na níž je možné zaslat oznámení, že nabídka byla podána po

uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to v případě, že tato skutečnost nastane.

- V. Uchazeč je povinen obálku obsahující nabídku zabezpečit tak, aby byla vyloučená jakákoliv manipulace s jejím obsahem.
- VI. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

14. Lhůta pro podání nabídek

- I. Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč o veřejnou zakázku podat svou nabídku a poskytnout zadavateli informace o své kvalifikaci. Každý dodavatel musí doručit zadavateli nabídku včetně informací o kvalifikaci nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené zadavatelem v oznámení zadávacího řízení. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou komisi otevřeny a uchazeči o veřejnou zakázku budou bezodkladně vyrozuměni o tom, že jejich nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek (viz ustanovení § 70 odst. 6 ZVZ).
- II. Každý dodavatel může podat v otevřeném řízení pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky (viz ustanovení § 69 odst.1 ZVZ).
- III. Lhůta pro podání nabídek, je stanovena v souladu s ustanovením § 39 odst. 3 písm. a bod 1. ZVZ na **24.10.2011 do 14:00 hod.**

15. Způsob a místo pro podání nabídek a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

- I. Nabídky a doklady k prokázání splnění kvalifikace je možno podávat osobně na adresu Fakultní Thomayerova nemocnice s poliklinikou - právní oddělení FTNsP (u kontaktní osoby pí. Hany Mašterové), a to v pracovních dnech od 8,00 hod do 15,00. hod. v pátek do 13,00 hod.
- II. Uchazeči mohou podat nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace rovněž doporučeně poštou na adresu pověřené osoby zadavatele, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. Zadavatel doporučuje uchazečům preferovat osobní podání nabídky.

16. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

- I. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne, hodinu a na místě určeném zadavatelem v oznámení zadávacího řízení, a to v souladu s ustanovením § 71 zákona č. 137/2006 Sb., a to dne **25.10.2011 od 13:00 hod v sídle zadavatele, pavilon-D, ředitelství 2. patro – zasedací místnost č. D 211** Fakultní Thomayerovy nemocnice s poliklinikou, Vídeňská 800/5, 140 59 Praha 4 - Krč
- II. Otevírání obálek má právo být přítomen, kromě zadavatele a členů komise pro otevírání obálek, i **jedn** zmocněný zástupce každého uchazeče o předmětnou veřejnou zakázku, který podal nabídku (vybavený plnou mocí uchazeče). Osoba zastupující uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině účastníků otevírání obálek (viz ustanovení § 72 odst. 7 ZVZ).

17. Hodnocení nabídek

- I. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ podle nejnižší nabídkové ceny.
- II. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za 4 roky bez DPH.

18. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

- I. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 ZVZ.
- II. Zadavatel si vyhrazuje právo neumožnit, aby zakázka byla plněna zcela prostřednictvím subdodavatele (tj. úklidové práce a služby nebo odvoz a likvidace odpadu musí plnit sám uchazeč/dodavatel).
- III. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny,
- IV. Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dodatečných informací v případě nejasností v nabídce uchazeče.
- V. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnění výsledků zadávacího řízení, včetně údajů o hodnotách parametrů vybrané nabídky, jakož i právo zveřejnění všech náležitostí budoucího smluvního vztahu s vítězným uchazečem.
- VI. Zadavatel nehradí žádné náklady na účast v tomto zadávacím řízení, všechny výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel, a nabídky doručené v termínu pro podání nevrací.

20. Zadávací dokumentace

- I. Zadávací dokumentace je v informativní podobě k dispozici na profilu zadavatele: www.ftn.cz.
- II. V případě požadavku na zadávací dokumentaci v tištěné podobě je možno si tuto vyzvednout u kontaktní osoby (po tel. dohodě)..

21. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Požadavky na úklidové práce
- Příloha č. 2 – Požadavky na odvoz a likvidaci odpadů
- Příloha č. 3 - Podmínky, za kterých lze realizovat pronájem prostor
- Příloha č. 4 – Obchodní podmínky - závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 5 – Položkový ceník služeb
- Příloha č. 6 – Krycí list nabídky

V Praze dne 26.8.2011

MUDr. Karel Filip, CSc., MBA, v.r.,
ředitel