

STANDARDNÍ OPERAČNÍ POSTUP č. 8

**Hlášení,
komunikace EK s ostatními subjekty**

Oddělení

Etická komise
Institutu klinické a experimentální medicíny
a Fakultní Thomayerovy nemocnice,
Praha 4

Datum platnosti

od: 1. 1. 2024

do: 31. 12. 2024

Perioda revizí:

1 rok nebo

legislativní změna

Účel

SOP popisuje postup
při hlášení a komunikaci EK s ostatními subjekty

Připravil:

Datum:

Podpis:

Kateřina Machková.....
Mgr. Alena Hrubá Vondrášková.....

Schválil:

Prof. MUDr. Vladimír Staněk, CSc., předseda EK.....

Rozdělovník:

členové EK
sekretariát
ředitel IKEM
ředitel FTN

HLÁŠENÍ, KOMUNIKACE EK S OSTATNÍMI SUBJEKTY

Svá stanoviska a dopisy (viz Vzor písemného vyjádření EK v příloze P4) ke KH, KZ Etická komise odesílá žadateli, SÚKLu a etickým komisím dle Přílohy P5. K výzkumným projektům Etická komise odesílá žadateli.

Pošta je rozesílána prostřednictvím sekretariátu, její odeslání a evidenci prováděné v elektronické knize pošty zajišťuje sekretářka EK a ostatní členky sekretariátu.

Zápisy z jednání EK jsou archivovány v sekretariátu EK.

Seznamy a adresy všech výše uvedených subjektů jsou vedeny v evidenci sekretariátu EK.